

# 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈實施計畫

## 目錄

壹、臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈實施計畫 .....	2
貳、預算經費 .....	11
參、工作項目與期程 .....	11
肆、獎勵 .....	19
伍、計畫與實施 .....	19
陸、110 年度各工作組之工作計畫 .....	19
子計畫名稱:110 年度總召學校(松山家商)工作計畫 .....	20
子計畫名稱:110 年度教務工作組(松山工農)工作計畫 .....	28
子計畫名稱:110 年度課程教學組/創新教學組(士林高商)工作計畫 .....	50
子計畫名稱:110 年度實習工作組(南港高工)工作計畫 .....	66

臺北市 110 年技術型高中課程與教學推動工作圈實為促進臺北市技術型高級中等學校因應十二年國民基本教育實施，除現行臺北市之領先計畫與職優計畫外，擬透過校際合作共同研討重要議題，依據 110 年 4 月 19 日北市教中字第 1103043355 號臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈實施計畫辦理。

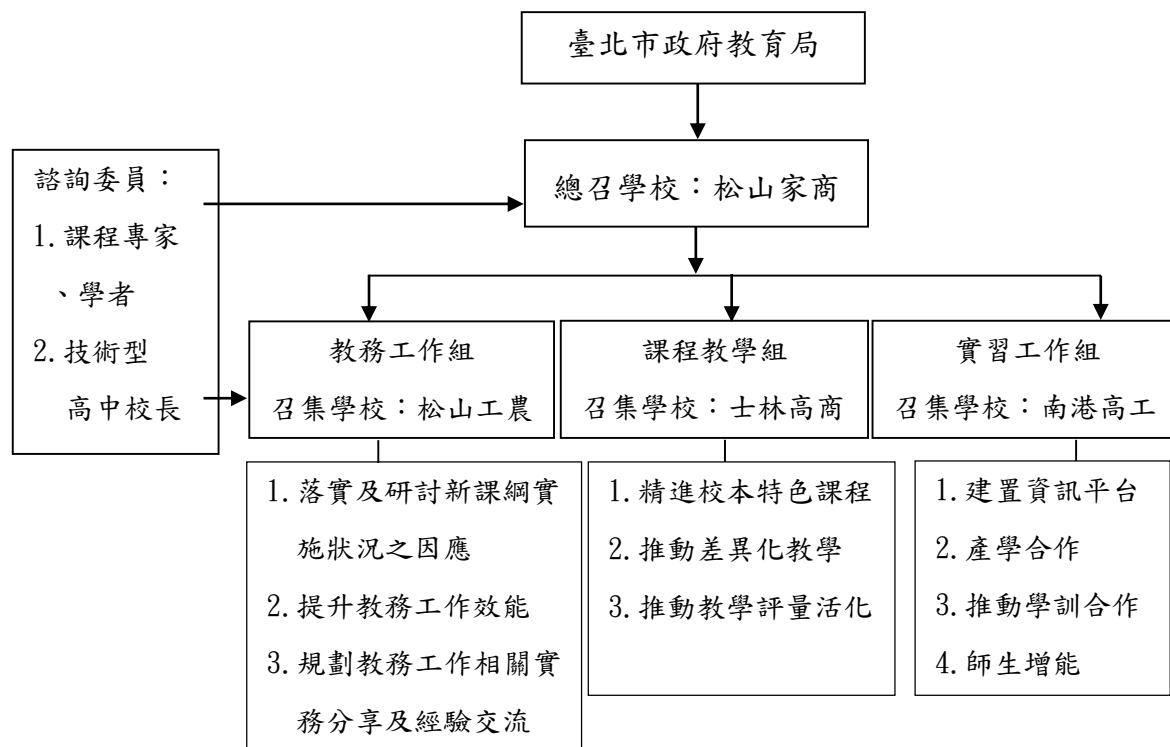
發文日期：中華民國 110 年 4 月 19 日  
發文字號：北市教中字第 1103043355 號

## 壹、 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈實施計畫

### 一、目的

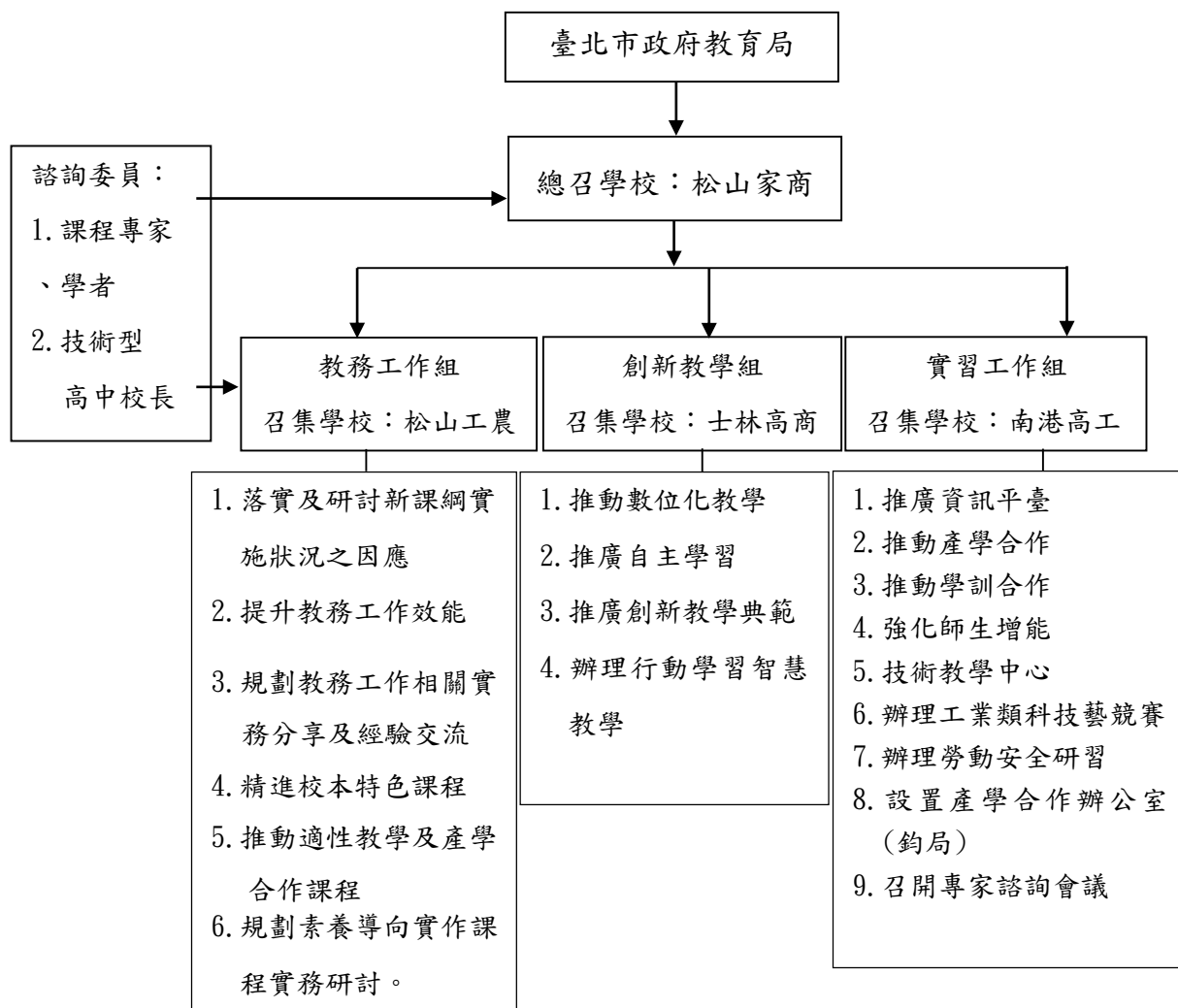
- (一)協助學校掌握十二年國教之目的與精神，逐步完成學校之課程地圖，建立課程評鑑指標，形成學生學習能力指標。
- (二)凝聚團隊合作精神，結合「由下而上」及「由上而下」的力量，積極推動學校群科與教師專業學習社群，強化具專業效能的教學團隊。
- (三)在現有優質基礎下，持續提升課程發展、教學設計、評量專業知能，保障學生學習品質與學習效果，帶好每一位學生。
- (四)掌握最新教育政策變革，研擬教務工作方向，解決各項實務問題。
- (五)整合產學合作資源，共同規劃與促成產學合作模式。
- (六)培養學校未來人才，落實課程與教學領導效能。

### 二、組織架構與任務(110 年 1 月 1 日~110 年 7 月 31 日)



臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈組織架構及任務圖

### 三、組織架構與任務調整(110年8月1日~110年12月31日)



臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈組織架構及任務圖

### 四、組織成員與工作項目

臺北市教育局為臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈之行政指導單位，就各工作組之年度工作項目、執行績效等給予指導，並提供行政支援。

由課程專家、學者及本市技術型高中校長組成諮詢委員；為促進工作圈發揮效益，於會議需要時得邀請課程專家、學者參與會議提供諮詢並協助活動規劃與指導。技高校長負責督導各校推動各項工作及提供行政支援。

總召學校由各校互推產生，負責召開工作圈會議，統整各工作組年度工作重點和工作內容，與高中工作圈合作辦理相關活動。各工作組則由各校自由選擇參與(可重複)，各工作組召集學校由成員學校互

推產生，各工作組承辦學校得邀集老師協助相關工作，並酌減授課時數至多 4 小時。

臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈相關活動所需經費由臺北市教育局編列預算辦理。(108-110 年度則參考普通型高中工作圈模式，編入各工作組召集學校年度預算)

臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈組織成員與工作項目與內容表：

(110 年 1 月 1 日至 110 年 7 月 31 日)

組織架構	組織成員	工作項目與內容
指導單位	臺北市政府教育局	為本工作圈之行政指導單位，就工作圈與各組之年度工作項目、執行績效等給予指導並提供相關行政支援
諮詢委員	課程專家學者	視會議議題需要，邀請課程專家及人才學者與會提供諮詢
	技術型高中校長	督導各工作組負責學校，推動各項工作，並提供相關行政支援
總召學校 (松山家商)	置總幹事 1 位：由教務主任擔任。副總幹事 1 位：由實習主任擔任。並得聘專案教師 1 人協助各項業務推動	110-1-1 召開工作圈會議 1. 召開工作圈聯席會議 2. 召開諮詢委員會議 110-1-2 維護工作圈網站 1. 工作圈網站維護 2. 工作圈網站資訊更新 110-1-3 規劃、統籌及協調各組相關工作 1. 規劃、統籌及協調各組相關工作事宜、資源 2. 協助各組負責學校推動各項工作 3. 線上直播教學應變輔導小組 4. 臨時交辦事項與提供索資(料) 110-1-4 政策宣導 1. 12 年國教政策推動宣導 (提升國語文能力、閱讀能力) 2. 108 課綱宣導 3. 技職教育政策宣導 (含技職教育綱領 2.0) 110-1-5 適性就學招生宣導 1. 國中小教師、家長之技職學校認識研習 2. 國中小學生職涯試探(職業輔導研習營) 110-1-6 辦理學產業參訪 學產業參訪暨體驗學習 110-1-7 彙整工作計畫與成果報告

組織架構	組織成員	工作項目與內容
教務工作組 (松山工農)	由教務主任、教學組長、註冊組長或相關人員組成	<p>1. 工作圈之工作計畫彙編印製與報告 2. 工作圈之成果彙編印製與報告</p> <p>運作模式：每學期至少召開 1 次會議，討論相關議題。</p> <p>110-2-1 落實及研討新課綱實施狀況之因應</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣揚 12 年國教的基本理念及課程目標</li> <li>2. 落實 12 年國教總綱理念與目標</li> <li>3. 辦理科技大學參訪</li> <li>4. 研討新課綱實施狀況</li> </ol> <p>110-2-2 提升教務工作效能</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研擬 12 年國教總綱配套措施</li> <li>2. 辦理技高教務行政工作研討</li> </ol> <p>110-2-3 規劃教務工作相關實務分享及經驗交流</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研修教務工作相關法規</li> <li>2. 彙集教務工作項目內容</li> <li>3. 辦理技職教育行政參訪</li> </ol> <p>110-2-4 國中技藝班及國中技藝競賽研議因應新興產業開設國中技藝教育課程，例如電競科、寵物美容、銀髮產業等</p>
課程教學組 (士林高商)	由教務主任、教學組長、實研組長、科主任、科召集人或資深教師組成	<p>運作模式：每學期至少召開 1 次會議，討論相關議題。</p> <p>110-3-1 精進校本特色課程</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助 108 課綱各校總體課程審查</li> <li>2. 發展 108 課綱學校課程評鑑工具</li> <li>3. 辦理 108 課綱融入課程規劃分享</li> </ol> <p>110-3-2 推動微學分跨校選修</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研議微學分課程開設相關事宜</li> <li>2. 建置微學分選課系統</li> </ol> <p>110-3-3 規劃專題實作課程實務研討</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理專題實作教師增能研習</li> <li>2. 辦理專題實作學生增能研習</li> </ol>
實習工作組 (南港高工)	由實習主任、實習輔導組長及建教合作組長或相關人員組成，並得聘專案教師 1 人協助各項業務推動	<p>運作模式：每學期至少召開 1 次會議，討論相關議題。</p> <p>110-4-1 實習工作組暨專家諮詢會議</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 召開實習工作組會議</li> <li>2. 召開專家諮詢會議</li> </ol> <p>110-4-2 推廣資訊平臺</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 臺北市技職教育產學合作資訊平臺推廣</li> <li>2. 維護臺北市技職教育產學合作資訊</li> </ol>

組織架構	組織成員	工作項目與內容
		平臺 110-4-3 產學合作 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推動學生赴職場體驗、業界實習、赴職場崗位見習</li> <li>2. 推動業師協同教學</li> <li>3. 推動產學攜手專班</li> <li>4. 辦理教師專業增能</li> <li>5. 推動簽署產學 MOU</li> </ol> 110-4-4 推動學訓合作 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 調查學校需求</li> <li>2. 推動就業導向課程</li> <li>3. 推動競賽訓練合作課程</li> </ol> 110-4-5 師生增能 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理教師海外技能見學</li> <li>2. 辦理學生海外技能實習</li> <li>3. 辦理勞動(職業)安全教育研習</li> </ol> 110-4-6 設置產學合作辦公室(鈞局) <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立新興類科</li> <li>2. 統整臺北市 13 群科產學合作地圖</li> </ol> 110-4-7 技術教學中心 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢視各技術教學中心產學合作課程活動執行計畫費</li> <li>2. 檢視各技術教學中心產學合作課程經費</li> <li>3. 彙整各技術教學中心執行成果</li> </ol> 110-4-8 工業類科技藝競賽 <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規畫辦理「全國中等學校 111 年工業類科技藝競賽」</li> </ol>
備註:AAA-B-C: AAA 代表年度、B 代表組別(1:總召、2:教務工作組、3:課程教學組、4:實習工作組)C 代表子計畫流水號 例如:110-1-1 代表 110 年度-總召學校-工作計畫 1		

臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈組織成員與工作項目與內容表：

(110年8月1日~110年12月31日)

組織架構	組織成員	工作項目與內容
指導單位	臺北市政府教育局	為本工作圈之行政指導單位，就工作圈與各組之年度工作項目、執行績效等給予指導並提供相關行政支援
諮詢委員	課程專家學者	視會議議題需要，邀請課程專家及人才學者與會提供諮詢
	技術型高中校長	督導各工作組負責學校，推動各項工作，並提供相關行政支援
總召學校 (松山家商)	置總幹事 1 位：由教務主任擔任。副總幹事 1 位：由實習主任擔任。並得聘專案教師 1 人協助各項業務推動	110-1-1 召開工作圈會議 1. 召開工作圈聯席會議 2. 召開學者專家中央政策方針分享座談 110-1-2 維護工作圈網站 1. 工作圈網站維護 2. 工作圈網站資訊更新 110-1-3 規劃、統籌及協調各組相關工作 1. 規劃、統籌及協調各組相關工作事宜、資源 2. 協助各組負責學校推動各項工作 3. 線上直播教學應變輔導小組 4. 臨時交辦事項與提供索資(料) 110-1-4 政策宣導 1. 12 年國教政策推動宣導 2. 檢視各組工作計畫符應技職教育綱領 3. 技職教育政策宣導 (含技職教育綱領 3.0 修訂討論) 4. 彙報教育局年度工作重點納入各組工作計畫 110-1-5 適性就學招生宣導 1. 國中小教師技職學校認識研習 2. 國中學生職涯試探(職業輔導研習營) 110-1-6 學產業參訪 1. 辦理學產業參訪暨體驗學習 110-1-7 工作計畫、成果彙整與報告 1. 工作計畫彙編印製與報告 2. 工作成果彙編印製與報告

組織架構	組織成員	工作項目與內容
教務工作組 (松山工農)	由教務主任、教學組長、註冊組長或相關人員組成	<p>運作模式：每學期至少召開 1 次會議，討論相關議題。</p> <p>110-2-1 落實及研討新課綱實施狀況之因應</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 宣揚 12 年國教的基本理念及課程目標</li> <li>2. 落實 12 年國教總綱理念與目標</li> <li>3. 辦理科技大學參訪</li> <li>4. 研討新課綱實施狀況</li> </ol> <p>110-2-2 提升教務工作效能</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研擬 12 年國教總綱配套措施</li> <li>2. 辦理技高教務行政工作研討</li> </ol> <p>110-2-3 規劃教務工作相關實務分享及經驗交流</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 研修教務工作相關法規</li> <li>2. 彙集教務工作項目內容</li> <li>3. 辦理技職教育行政參訪</li> </ol> <p>110-2-4 委辦議題處理</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 新興產業國中班創立之研議 國中技藝班及國中技藝競賽研議因應新興產業開設國中技藝教育課程，例如電競科、寵物美容、銀髮產業等</li> </ol> <p>110-2-5 精進校本特色課程</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 協助 108 課綱各校總體課程審查</li> <li>2. 發展 108 課綱學校課程評鑑工具</li> <li>3. 辦理 108 課綱融入課程規劃分享</li> </ol> <p>110-2-6 推動適性教學及產學合作課程</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理適性分組教學分享</li> <li>2. 辦理彈性課程規劃分享</li> <li>3. 研議產學合作課程開設相關事宜</li> <li>4. 維護產學合作課程選課系統</li> </ol> <p>110-2-7 規劃素養導向實作課程實務研討</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理專題實作教師增能研習</li> <li>2. 辦理專題實作學生增能研習</li> <li>3. 辦理素養導向實作評量設計研討</li> </ol>
創新教學組 (士林高商)	由教務主任、教學組長、實研組長、科主任、科召集人或資深教師組成	<p>運作模式：每學期召開會議或辦理研習，討論相關議題及檢討改善工作內容。</p> <p>110-3-1 推動數位化教學</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理數位化工具專業研習</li> <li>2. 辦理數位化課程與教學增能研習</li> <li>3. 推廣素養導向標準本位數位評量</li> </ol> <p>110-3-2 推廣自主學習</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理自主學習專業研習</li> <li>2. 推動自主學習社群</li> </ol>

組織架構	組織成員	工作項目與內容
實習工作組 (南港高工)	由實習主任、實習輔導組長及建教合作組長或相關人員組成，並得聘專案教師 1 人協助各項業務推動	<p>運作模式：每學期至少召開 1 次會議，討論相關議題。</p> <p>110-4-1 召開實習工作組暨專家諮詢會議</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 召開實習工作組會議</li> <li>2. 召開專家諮詢會議</li> </ol> <p>110-4-2 推廣資訊平臺</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 臺北市技職教育產學合作資訊平臺推廣</li> <li>2. 維護臺北市技職教育產學合作資訊平臺</li> </ol> <p>110-4-3 推動產學合作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 推動學生赴職場體驗、業界實習、赴職場崗位見習</li> <li>2. 推動業師協同教學</li> <li>3. 推動產學攜手專班</li> <li>4. 辦理教師專業增能</li> <li>5. 推動簽署產學 MOU</li> </ol> <p>110-4-4 推動學訓合作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 調查學校需求</li> <li>2. 推動就業導向課程</li> <li>3. 推動競賽訓練合作課程</li> </ol> <p>110-4-5 推動師生增能</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辦理教師海外技能見學</li> <li>2. 辦理學生海外技能實習</li> <li>3. 辦理勞動(職業)安全教育研習</li> </ol> <p>110-4-6 設置產學合作辦公室(鈞局)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建立新興類科</li> <li>2. 統整臺北市 13 群科產學合作地圖</li> </ol> <p>110-4-7 設置技術教學中心(鈞局)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢視各技術教學中心產學合作課程活動執行計畫</li> <li>2. 檢視各技術教學中心產學合作課程經費</li> <li>3. 彙整各技術教學中心執行成果</li> </ol> <p>110-4-8 辦理工業類科技藝競賽</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規畫辦理「全國中等學校 111 年工業類科技藝競賽」</li> </ol>
<p>備註:AAA-B-C：AAA 代表年度、B 代表組別(1:總召、2:教務工作組、3:課程教學組、4:實習工作組)C 代表子計畫流水號            例如：110-1-1 代表 110 年度-總召學校-工作計畫 1</p>		

諮詢委員名單：(110年1月1日至110年12月31日)

序號	服務單位	職稱	姓名	工作內容
1	國立臺北科技大學	教授	曾淑惠	參與會議並協助活動規劃與指導
2	國立臺灣師範大學	教授	鄭慶民	參與會議並協助活動規劃與指導
3	國立臺灣師範大學	教授	宋修德	參與會議並協助活動規劃與指導
4	國立臺北科技大學	教授	張嘉育	參與會議並協助活動規劃與指導
5	中華科技大學	教授	田振榮	參與會議並協助活動規劃與指導
6	國立蘭陽女中	校長	曾璧光	參與會議並協助課程諮詢
7	教育局中教科	聘督	陳貴生	參與會議並協助課程諮詢
8	教育局中教科	聘督	張耀中	參與會議並協助課程諮詢
9	臺北市立松山家商	校長	張瑞賓	負責推動工作圈任務及工作督導
10	臺北市立松山工農	校長	何杉友	負責教務工作相關計畫推動與督導
11	臺北市立士林高商	校長	余耀銘	負責課程教學相關計畫推動與督導
12	臺北市立南港高工	校長	劉美慧	負責實習工作相關計畫推動與督導
13	臺北市立大安高工	校長	楊益強	負責教務工作相關計畫推動與督導
14	臺北市立木柵高工	校長	李通傑	負責課程教學相關計畫推動與督導
15	臺北市立內湖高工	校長	林振雄	負責實習工作相關計畫推動與督導

## 貳、 預算經費

由臺北市政府教育局相關經費項下支應。

(110年1月1日至110年12月31日)

序號	工作組別	經常門
1	總召學校	600,000
2	教務工作組	300,000
3	課程教學組/創新教學組	250,000
4	實習工作組	280,000
合計		1,430,000 (單位:元)

## 參、 工作項目與期程

一、(110年1月1日至110年7月31日)

(一)總召學校

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
110-1-1 召開工作 圈會議	1. 召開工作圈會議	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 不定期召開諮詢委員會議	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 統整各組年度重點與工作內容	✓	✓	✓	✓	✓	
110-1-2 工作圈網 站	1. 工作圈網站建置	✓					
	2. 工作圈網站資訊更新與維護	✓	✓	✓	✓	✓	
110-1-3 規劃、統 籌及協調 各組相關 工作	1. 規劃、統籌及協調各組工作事宜、資源	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 協助各組負責學校推動各項工作	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 線上直播教學應變輔導小組			✓	✓	✓	
	4. 臨時交辦事項與提供索資(料)		✓	✓	✓	✓	
110-1-4 政策宣導	1. 12年國教政策推動宣導(提升國語文能力、閱讀能力)			✓	✓	✓	
	2. 108課綱宣導	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 技職教育政策宣導(含技職教育綱領2.0)			✓	✓	✓	

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
110-1-5 適性就學 招生宣導	1. 國中教師、家長之技職 學校認識研習	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 國中學生職涯試探 (職業輔導研習營)		✓	✓	✓	✓	
110-1-6 學產業參 訪	學產業參訪暨體驗學習	✓	✓	✓	✓	✓	
110-1-7 成果彙整 與報告	1. 工作圈之工作計畫彙編 印製與報告	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 工作圈之成果彙編印製 與報告	✓	✓	✓	✓	✓	

(二)教務工作組

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
110-2-1 落實及研討 新課綱實施 之因應	1. 宣導 12 年國教的基 本理念及課程目標	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 落實 12 年國教總綱 理念與目標			✓	✓	✓	
	3. 辦理科技大學參訪	✓	✓	✓	✓	✓	
110-2-2 提升教務工 作效能	1. 研擬 12 年國教總綱配 套措施	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 建置「國中—技高— 科大」教務行政支援 及資源共享機制	✓	✓	✓	✓	✓	
110-2-3 規劃教務工 作相關實務 分享及經驗 交流	1. 研修教務工作相關法 規	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 彙集教務工作項目內 容	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 辦理技職教育行政國 際參訪			✓	✓		
110-2-4 委辦議題處 理	1. 新設類科、新興產業 調整			✓	✓		

## (三)課程教學組

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
110-3-1 精進校本特 色課程	1. 協助 108 課綱總體課程審查	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 發展 108 課綱學校課程評鑑工具	✓	✓	✓	✓	✓	
	3. 辦理 108 課綱融入課程規劃分享	✓	✓	✓	✓	✓	
110-3-2 推動微學分 跨校選修	1. 研議微學分課程開設相關事宜	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 建置微學分選課系統	✓	✓	✓	✓	✓	
110-3-3 規劃專題實 作課程實務 研討	1. 辦理專題實作教師增能研習	✓	✓	✓	✓	✓	
	2. 辦理專題實作學生增能研習	✓	✓	✓	✓	✓	

## (四)實習工作組

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
110-4-1 召開實習工 作組暨專家 諮詢會議	1. 召開實習工作小組會議	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 召開專家諮詢會議	✓	✓	✓	✓	✓	✓
110-4-2 推廣 資訊平臺	1. 產學合作平臺推廣	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 維護及更新產學合作平臺資料	✓	✓	✓	✓	✓	✓
110-4-3 推動 產學合作	1. 調查學校需求	✓		✓		✓	
	2. 推動學生赴職場體驗	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3. 推動學生赴職場崗位見習	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4. 推動業師協同教學	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5. 推動學生赴業界實習	✓	✓	✓	✓	✓	✓

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
	6. 推動產學攜手專班	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7. 辦理教師專業增能	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8. 推動產學 MOU	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9. 調查各校產學合作現況	✓		✓		✓	✓
110-4-4 推動學訓合作	1. 調查學校需求	✓		✓		✓	
	2. 推動就業導向課程	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3. 推動競賽訓練合作課程	✓	✓	✓	✓	✓	✓
110-4-5 推動 師生增能	1. 辦理教師海外技能見學	✓	✓	✓		✓	
	2. 辦理學生海外技能實習	✓	✓	✓		✓	
110-4-6 設置產學合 作辦公室 (鈞局)	1. 建立新興類科			✓	✓	✓	✓
	2. 統整臺北市 13 群科產 學合作地圖			✓	✓	✓	✓
110-4-7 設置技術教 學中心 (鈞局)	1. 檢視各技術教學中心 產學合作課程活動執 行計畫						✓
	2. 檢視各技術教學中心 產學合作課程經費						✓
	3. 彙整各技術教學中心 執行成果					✓	✓
110-4-8 辦理工業類 科技藝競賽	規畫辦理「全國中等學 校 111 年工業類科技藝 競賽」					✓	✓

二、(110年8月1日至110年12月31日)

(一)總召學校

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
110-1-1 召開工作 圈會議	1. 召開工作圈聯席會議	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 不定期召開學者專家 中央政策方針分享座談						✓
110-1-2 工作圈網 站	1. 工作圈網站維護	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 工作圈網站資訊更新	✓	✓	✓	✓	✓	✓
110-1-3 規劃、統 籌及協調 各組相關 工作	1. 規劃、統籌及協調各 組工作事宜、資源	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 協助各組負責學校推 動各項工作	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3. 線上直播教學應變輔 導小組			✓	✓	✓	✓
	4. 臨時交辦事項與提供 索資(料)		✓	✓	✓	✓	✓
110-1-4 政策宣導	1. 12年國教政策推動宣 導		✓		✓		✓
	2. 檢視各組工作計畫符 應技職教育綱領					✓	✓
	3. 技職教育政策宣導 (含技職教育綱領3.0 修訂討論)					✓	✓
	4. 彙報教育局年度工作 重點納入各組工作計畫					✓	✓
110-1-5 適性就學 招生宣導	1. 國中小教師技職學校 認識研習					✓	✓
	2. 國中小學生職涯試探 (職業輔導研習營)		✓	✓	✓	✓	✓
110-1-6 學產業參 訪	辦理學產業參訪暨體驗 學習	✓	✓	✓	✓		✓
110-1-7 工作計 畫、成果 彙整與報 告	1. 工作計畫彙編印製與 報告	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 工作成果彙編印製與 報告	✓	✓	✓	✓	✓	✓

## (二)教務工作組

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
110-2-1 落實及研討 新課綱實施 狀況之因應	1. 宣導 12 年國教的基本 理念及課程目標	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 落實 12 年國教總綱理 念與目標			✓	✓	✓	✓
	3. 辦理科技大學參訪	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4. 研討新課綱實施狀況					✓	✓
110-2-2 提升教務工 作效能	1. 研擬 12 年國教總綱配套 措施	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 建置「國中—技高—科 大」教務行政支援及資 源共享機制	✓	✓	✓	✓		
	3. 辦理技高教務行政工 作研討			✓	✓	✓	✓
110-2-3 規劃教務工 作相關實務 分享及經驗 交流	1. 研修教務工作相關法規	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 彙集教務工作項目內容	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3. 辦理技職教育行政參訪	✓	✓				✓
110-2-4 委辦議題處 理	1. 新興產業與國中技藝班 研議					✓	✓
110-2-5 精進校本特 色課程	1. 協助 108 課綱總體課程 審查						✓
	2. 辦理 108 課綱特色課程 規劃分享						✓

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
	3. 辦理 108 課綱融入課程 規劃分享						✓
110-2-6 推動適性教 學及產學合 作課程	1. 辦理適性分組教學分 享						✓
	2. 辦理彈性課程規劃分 享						✓
	3. 研議產學合作課程開設 相關事宜						✓
	4. 維護產學合作課程選課 系統						✓
110-2-7 規劃素養導 向實作課程 實務研討	1. 辦理專題實作教師增能 研習						✓
	2. 辦理專題實作學生增能 研習						✓
	3. 辦理素養導向實作評 量試題設計研討						✓

(三)創新教學組

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
110-3-1 推動數位化 教學	1. 辦理數位化工具專業 研習						✓
	2. 辦理數位化課程與教 學增能研習						✓
	3. 推廣素養導向標準本 位數位評量						✓
110-3-2 推廣自主學 習	1. 辦理自主學習專業研 習						✓
	2. 推動自主學習社群						✓
110-3-3	1. 辦理創新教學法研習						✓

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
推廣創新教學典範	2. 辦理典範教學觀摩及分享						✓

(四)實習工作組

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
110-4-1 召開實習工作組暨專家諮詢會議	1. 召開實習工作小組會議	✓	✓	✓	✓		✓
	2. 召開專家諮詢會議	✓	✓	✓	✓		✓
110-4-2 推廣資訊平臺	1. 產學合作平臺推廣	✓	✓	✓	✓		✓
	2. 維護及更新產學合作平臺資料	✓	✓	✓	✓		✓
110-4-3 推動產學合作	1. 調查學校需求	✓		✓			
	2. 推動學生赴職場體驗	✓	✓	✓	✓		✓
	3. 推動學生赴職場崗位見習	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4. 推動業師協同教學	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5. 推動學生赴業界實習	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	6. 推動產學攜手專班	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7. 辦理教師專業增能	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	8. 推動簽署產學 MOU	✓	✓	✓	✓	✓	✓
110-4-4 推動學訓合作	1. 調查學校需求	✓		✓		✓	
	2. 推動就業導向課程	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3. 推動競賽訓練合作課程	✓	✓	✓	✓	✓	✓
110-4-5 推動師生增能	1. 辦理教師海外技能見學	✓	✓	✓		✓	
	2. 辦理學生海外技能實習	✓	✓	✓		✓	

工作項目	工作內容	108 (上)	108 (下)	109 (上)	109 (下)	110 (上)	110 (下)
	3. 辦理勞工(職業)安全研習						✓
110-4-6 設置 產學合作辦公室(鈞局)	1. 建立新興類科			✓		✓	✓
	2. 統整臺北市 13 群科產學合作地圖			✓	✓	✓	✓
110-4-7 設置 技術教學中心(鈞局)	1. 檢視各技術教學中心產學合作課程活動執行計畫						✓
	2. 檢視各技術教學中心產學合作課程經費						✓
	3. 彙整各技術教學中心執行成果						✓
110-4-8 辦理 工業類科技 技藝競賽	1. 規畫辦理「全國中等學校 111 年工業類科技藝競賽」					✓	✓

#### 肆、 獎勵

承辦本計畫之績優學校及人員，由本局核予敘獎，以茲鼓勵。

#### 伍、 計畫與實施

本計畫經臺北市政府教育局核定後實施，修正時亦同。

#### 陸、 110 年度各工作組之工作計畫

## 子計畫名稱:110 年度總召學校(松山家商)工作計畫

經 20210311 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈第 1 次聯席會議(通過)

### 一、依據

110 年 4 月 19 日北市教中字第 1093043355 號臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈實施計畫辦理。

### 二、目的

為推動臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈各項工作，整合各工作組資源，協助學校與主管機關之溝通聯繫，特擬定本計畫據以執行。

### 三、主辦單位

臺北市立松山高級商業家事職業學校(以下簡稱松山家商)

### 四、協辦單位

臺北市公私立高級職業學校及高中附設職業類科(含綜合高中專門學程)

### 五、辦理期程

全程期間：108 年 1 月至 110 年 12 月。

辦理期間：110 年 1 月至 110 年 12 月。

### 六、組織成員及分工

本組召集學校由臺北市立松山家商擔任，推動小組成員包括臺北市七所公立高職教務主任、教學組長、相關業務組長及承辦人員組成，共同推動工作圈之計畫與商討問題解決策略。

總召學校組織成員及任務分配表：

序號	學校	職稱	姓名	工作任務
1	松山家商	總幹事	教務處 袁學靖主任	綜理總召學校相關事務
2	松山家商	副總幹事	實習處 丁碧慧主任	1.召開、籌備工作圈會議 2.建置與維護工作圈網站
3	松山家商	專案教師	實習處 謝偉宏老師	3.統籌、規劃及協調各組相關工作 4.政策宣導 5.適性就學招生宣導 6.辦理學產業參訪 7.彙整成果報告

### 七、實施內容與執行方式

#### (一)召開工作圈會議

召開工作圈聯席會議，諮詢委員會議，研議年度計畫與工作重點，協調各工作組任務及討論工作圈活動推展相關議題。召開學者專家中央政策方針分享座談以瞭解教務部重大教育政策方向。

#### (二)維護工作圈網站

由總召學校編列預算，維護工作圈網站。網站公告技術型高中工作圈計畫內容、重要訊息、各工作組之執行活動成果等資訊，並連結相關資源網站，提供社會大眾取得教育訊息的管道。

(三)規劃、統籌及協調各組相關工作

透過定期之會議，協調各工作組活動、協助負責學校推動各項工作及線上直播教學應變輔導小組。

(四)政策宣導

因應 12 年國民基本教育實施，108 課綱及技職教育政策宣導導入，適時辦理相關宣導活動如：檢視各工作組之工作計畫以符應技職教育政策綱領，彙整報告教育局年度工作重點納入各工作組工作計畫並協助傳達政策內容如，協辦技職教育綱領 3.0 研修與討論。

(五)適性就學招生宣導

為鼓勵國中學生適性就學，辦理教師研習認識類科體驗課程，期使老師深度瞭解技職教育。國中小職業輔導營隊提供國中小生職涯試探，進而能鼓勵學生適性就學。

(六)辦理學產業參訪暨體驗學習活動

增進教師對學產業核心價值瞭解以規畫特色課程並營造校園情境，提升教師專業知能，促進產學合作。

(七)彙整工作計畫與成果報告

彙整各工作組工作計畫任務執行成果印製成冊，上呈臺北市政府教育局。

八、總召學校 110 年度工作計畫期程表

推動工作		110 年/執行月份											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
110-1-1 召開工作 圈會議	1. 召開聯席會議		✓	✓								✓	✓
	2. 召開諮詢委員會議		✓	✓								✓	✓
	3. 召開學者專家中央政策方針分享座談						✓				✓		
	4. 統整各組年度工作重點與容	✓	✓	✓									
110-1-2 工作圈網 站	1. 網站維護		✓	✓	✓				✓	✓	✓		
	2. 網站資訊更新			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓
110-1-3 規 劃、統籌 及協調各 組相關工 作	1. 規劃、統籌及協調各組工作事宜、資源	✓		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓
	2. 協助各組負責學校推動各項工作	✓		✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓
	3. 線上直播教學應變輔導小組			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	4. 臨時交辦事項與提供索資(料)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

推動工作		110年/執行月份											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
110-1-4 政策宣導	1.12年國教政策推動宣導(提升國語文與閱讀能力)	✓		✓	✓	✓	✓		✓		✓	✓	✓
	2.108課綱宣導					✓	✓	✓	✓			✓	✓
	3.技職教育政策宣導(含技職教育綱領2.0)					✓	✓			✓	✓		
	4.檢視各組工作計畫符應技職教育綱領				✓	✓						✓	✓
	5.技職教育綱領3.0修訂討論				✓	✓				✓	✓		
	6.彙報教育局年度工作重點納入各組工作計畫	✓	✓							✓	✓		
110-1-5 適性就學招生宣導	1.國中小教師技職學校認識研習				✓	✓	✓	✓					
	2.國中學生職涯試探(職業輔導研習營)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
110-1-6 學產業參訪	辦理學產業參訪暨體驗學習	✓			✓						✓		
110-1-7 彙整成果報告	1.工作計畫彙編印製報告	✓	✓									✓	✓
	2.成果彙編印製與報告	✓	✓									✓	✓

#### 九、工作計畫預期效益

- (一)召開工作圈會議統整各組年度重點與工作內容，並協調各工作組分工及討論工作圈活動推展相關議題，使工作圈運作順暢。
- (二)建置及維護工作圈網站，提供各校教師、學生、家長充足之課程、教學、實習資源。
- (三)適時辦理12年國教實施，新課綱導入及技職教育政策之相關宣導，充分傳達政策方向，使各校因應順暢。
- (四)辦理國中小教師研習進行類科體驗介紹，期使國中小老師先瞭解技職教育，進而能鼓勵學生適性就學。
- (五)彙整各校執行成果，印製工作圈成果手冊。

十、經費需求表

單位：新臺幣元

年度	經常門	資本門	合計
110 年度	600,000	0	600,000
總計	600,000	0	600,000

十一、經費明細表

臺北市立松山高級商業家事職業學校					
各項費用明細表(單位：元)					
中華民國 110 年度					
名稱：臺北市 110 年技術型高中工作圈總召學校經費明細表					
科目	單位	數量	單價	預算數	說明
國內旅費	人天	63	1,550	97,650	技高工作圈赴外縣市參訪差旅、車資、住宿、餐食、保險費等
印刷及裝訂費	年	1	60,000	60,000	技高工作圈印製研習手冊、會議資料等
雜項設備修護費	年	1	25,000	25,000	技高工作圈網站維護
講課鐘點、稿費、出席審查及查詢費	人次	14	2,500	35,000	技高工作圈專家、學者出席會議出席費
講課鐘點、稿費、出席審查及查詢費	節	66	2,000	132,000	技高工作圈內外聘講師鐘點費(講課鐘點費、稿費、出席審查及審查費)
設備零件	年	1	40,000	40,000	技高工作圈油墨、碳粉、設備耗材與零件等
辦公(事務)用品	年	1	120,000	120,000	技高工作圈公務用品、文具、紙張等
其他用品消耗	年	1	58,350	58,350	技高工作圈場地佈置、茶水、及清潔用品等
其他用品消耗	人次	400	80	32,000	技高工作圈會議人員、工作坊研習人員、攝影與其他工作人員誤餐費
合計(元)				600,000	

## 十二、附件:實施計畫

### 附件 1

#### 「臺北市 110 年度國中小教師技職教育認識暨體驗課程」實施計畫

經 20210311 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈第 1 次聯席會議(通過)

##### 一、依據：

依臺北市政府教育局 108 年 4 月 18 日北市教中字第 1083035461 號核定 108-110 年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。

##### 二、目的：

- (一)推廣 12 年國教適性學習之理念。
- (二)協助國中小教師認識技職體系之學習內容、教學特色及進路發展。
- (三)使國中小教師了解技職體系，進而發揮協助學生適性就學選擇之輔導。
- (四)協助學生適性分流選擇，提升技術型高中招生及教學成效。

##### 三、主辦單位：臺北市政府教育局

##### 四、承辦單位：臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈總召學校松山家商

##### 五、協辦單位：臺北市公私立技術型高中

##### 六、辦理日期：110 年度 4 月~6 月

##### 七、研習對象：

- (一)國中小教師。
- (二)研習時間給予教師公假課務派代，完成研習後核予 4 小時研習時數。

##### 八、報名方式：請上「臺北市教師在職研習網」報名，報名截止日期：請查詢各校場次及截止時間，報名網址如下：各公、私立技高開班後設置。

##### 九、各校辦理期程：

平日上午場 8：00~12：00；下午場：13：00~17：00；

報名統計表：

序號	學校	日期(星期)	時段	研習群科	講師	人數 上限
1						
2						
3						

序號	學校	日期(星期)	時段	研習群科	講師	人數 上限
4						
5						

十、研習內容：

時間(上午場)	時間(下午場)	課程內容	備註
08：00-08：30	13：00-13：30	報到	
08：30-10：00	13：30-15：00	技職教育簡介 學校簡介或教學設施參觀	「技職教育簡報」
10：00-10：10	15：00-15：10	休息	
10：10-12：00	15：10-17：00	職業類科體驗課程	
12：00	17：00	賦歸	

十一、本期程預期效益：

(一)30所技術型高中皆能辦理至少一場次之「國中小教師技職教育認識暨體驗課程」，預估500位老師參加。

(二)由各技術型高中辦理國中小教師類科體驗與介紹，使國中小老師能確實了解技職體系學習內容與特性，進而能鼓勵學生適性選擇就讀。

十二、經費說明：由臺北市110年度教育局經費項下支應。

十三、本實施計畫奉總召學校校長核定後實施，修正時亦同。

## 「2021 臺北市技職教育年會」實施計畫

經 20210311 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈第 1 次聯席會議(通過)

壹、依臺北市政府教育局 108 年 4 月 18 日北市教中字第 1083035461 號核定

108-110 年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。

貳、目標：我專業 故我在 無往不利

一、展現臺北技職教育亮點：結合本市技術型高中特色學校、跨領域教育課程等彰顯本市專業類群專業技能，以提升課程設計與符應產業需求。

二、研討新課綱素養教學：配合 12 年國教與新課綱課程內涵，協助技職教育教師跨域學習、互動，並以素養導向的教學實務進行深度對話。

三、研討各群類科素養導向教學與命題：掌握素養導向試題命題趨勢與方向。

參、辦理單位：

一、主辦單位：臺北市政府教育局（以下簡稱本局）。

二、承辦單位：臺北市立松山高級商業家事職業學校工作圈總召(以下簡稱松山家商)。

肆、時間：110 年 7 月

伍、地點：雙北地區飯店。

陸、活動課程：

柒、類群小組介紹：

一、「工業類群」：透由科技產業變化，從城市科技教育觀點出發，以重視實作競賽及解決生活情境課程為依歸，展現其技能學習之成果。

二、「商業類群」：透過創新商業專題競賽與商業季實作，體驗跨域探究與實作策略統整運用，以精湛溝通能力來解決商業行業問題。

三、「設計類群」：依設計產業不同屬性與能力需求，透過創意思考教學與實作過程，充分鏈結設計產業，創造美感且結合生活的作品。

四、「家事類群」：以生活為議題、美感及探究等元素，進行實作課程設計，帶著感官享受生活的美好！

捌、課程介紹：

一、大師開講：由大師和學員面對面，分享生命故事，笑談人生智慧。

二、名師論壇：由名師(業師)進行專業教學經驗分享及產業概況分析

三、產業體驗：分組至雙北地區進行在地體驗，並觀察實務課程與在地產業鏈結，學習更多教學上所需相關素材。

四、創新講堂：由亮點教師群進行成功實作課堂的經驗及競賽成果等進行分享討論。(包括：教學設計、素養教學與命題、技能競賽指導、教學影片等) 分享。

玖、參加對象及報名方式：

一、參加對象：

臺北市政府教育局、臺北市公立技術型高中工作圈夥伴、公私立技術型高中專業類科教師及國中家長聯合會代表，各校至多 2 人報名，預定參加人數 50 人，額滿為止。

二、報名方式：

即日起至 00 月 00 日(五)截止，請至 2021 臺北技職教育年會-報名表單報名，額滿為止。

拾、經費說明：由臺北市 110 年度技術型高中工作圈總召學校經費項下支應。

拾壹、預期成效：

一、精進技術型高中教師之課程與教學能力，提升學生的學習成效。

二、彙集教師教學專業發展成果，提供本市教師精進教學參考。

拾貳、本實施計畫本局核定後實施，修正時亦同。

## 子計畫名稱:110 年度教務工作組(松山工農)工作計畫

經 20210311 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈第 1 次聯席會議(通過)

一、依據：110 年 4 月 19 日北市教中字第 1103043355 號臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈實施計畫辦理。

### 二、目的

- (一) 落實 12 年國教總綱理念與目標，並藉由辦理學生競賽活動，培養學生成為主動學習的終生學習者。
- (二) 透過教務工作社群，強化教務工作效能，研擬 12 年國教總綱各項配套措施，達成整體教學成效。
- (三) 藉由校際參訪及會議研討，促進實務分享及經驗交流，連結教務行政運作橫向整合功能，落實課程改革成果。
- (四) 透過技職教育參訪，了解技職教育行政發展現況，以精進教務行政工作運作，並提升技職教育品質及國際競爭力；並藉由技職教育行政國際交流，增進技職教育人員國際視野，並與國外學校建立友善關係，以促進技職教育行政優質發展。

### 三、主辦學校

召集學校：臺北市立松山高級工農職業學校（以下簡稱松山工農）。

協同召集學校：臺北市立大安高級工業職業學校（以下簡稱大安高工）

### 四、協辦學校

臺北市公私立高級職業學校及高中附設職業類科（含綜合高中專門學程）。

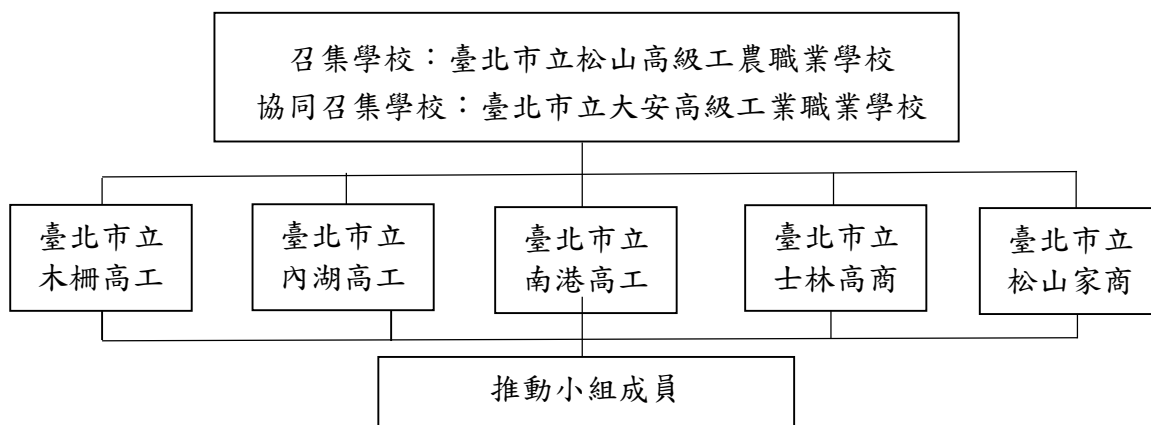
### 五、辦理期程：

全程期間：109 年 1 月至 110 年 12 月。

辦理期間：110 年 1 月至 110 年 12 月。

### 六、組織成員及分工

本組召集學校由松山工農擔任，協同召集學校由大安高工擔任，推動小組成員包括各校教務主任、教學組組長、相關業務組長或承辦人員，共同推動教務工作組各項計畫與商討困難解決策略。組織架構如下：



教務工作組組織架構圖

各成員依據職掌負責推動之分工說明如下：

表 1：臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組組織成員及分工

(註：名單隨各校各學期行政人員異動更動，本次名單為 109 學年度第 2 學期各校行政人員名單)

項次	學校	職稱	姓名	工作項目
1	松山工農	教務主任	林敬堯	1.規劃與推動教務工作組工作。 2.安排工作期程、召開會議、經費控管等行政工作。 3.規劃辦理教務工作社群活動。 4.規劃辦理、研習講座、科大參訪及專家諮詢等事宜。 5.規劃辦理學生競賽活動事宜。 6.成果報告彙整與撰寫、年度工作檢討。
2	松山工農	教學組長	李智文	
3	松山工農	實驗研究組長	胡家群	
4	大安高工	教務主任	蕭為康	
5	大安高工	教學組長	鄧宇超	
6	木柵高工	教務主任	陳美保	
7	木柵高工	教學組長	陳瑋傑	1.宣揚 12 年國教的基本理念及課程目標。 2.研擬 12 年國教總綱配套措施。 3.辦理技高教務行政工作研討。 4.研修教務工作相關法規。 5.彙集教務工作項目內容。 6.遴薦教師參與教務工作相關研習活動。 7.協助臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈相關活動推動。 8.協助學生競賽活動推動。
8	內湖高工	教務主任	楊明豐	
9	內湖高工	教學組長	牛暄中	
10	南港高工	教務主任	陳麗淑	
11	南港高工	教學組長	蔡承璋	
12	士林高商	教務主任	吳鳳翎	
13	士林高商	教學組長	詹永義	
14	松山家商	教務主任	袁學靖	
15	松山家商	教學組長	儲開雯	

## 七、實施內容

### (一) 落實 12 年國教總綱理念與目標

- 1.經由靜態陳列、動態活動等方式，協助理解 12 年國教的基本理念及課程目標。
- 2.透過教務工作社群，針對 108 新課程實際運作情形進行橫向交流研討，進而解決實務現場問題，以落實 12 年國教總綱理念與目標。
- 3.藉由赴科技大學參訪的辦理，了解科技大學端如何進行相關選修課程的規劃與安排，協助各校於多元選修課程之規劃外，亦能了解科技大學端之課程，在日後進行學科專業技能安排時，能有所銜接，預計辦理 1 場次大學參訪活動。

### (二) 提升教務工作效能

- 1.透過課程發展、教學實施、教學資源及行政支持等面向，規劃適切的座談與研習活動，以利研擬 12 年國教總綱各項配套措施。

### (三) 實務面向分享交流

- 1.進行教務相關法規之研修，探討各實務面向問題與解決方案。
- 2.透過各校教務工作及服務項目的瞭解，以精進各校教務工作的推動成效。
- 3.藉由技職教育行政參訪交流活動，吸取教育行政良好經驗，以促進技職教育行政優質發展。

### (四) 委辦議題處理

- 1.新興產業與國中班研議：配合產業調整與需求，討論群科對應國中技藝班開班可能性。

八、工作進度

工作內容		執行月份		110 年											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
110-2-1 落實及 研討新 課綱實 施之因 應	1.宣揚 12 年國教的 基本理念及課程目 標	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	2.落實 12 年國教總 綱理念與目標	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	3.辦理科技大學參訪										✓	✓	✓		
110-2-2 提升教 務工作 效能	1.研擬 12 年國教總 綱配套措施			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	2.辦理技高教務行政 工作研討			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓		
110-2-3 實務面 向分享 交流	1.研修教務工作相關 法規				✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓		
	2.彙集教務工作項目 內容	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	3.辦理技職教育行政 參訪										✓	✓	✓		
110-2-4 委辦議 題處理	1.新興產業國中班創 立之研議	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
110-2-5 精進校 本特色 課程	1.協助 108 課綱總 體課程審查									✓	✓	✓	✓		
	2.辦理 108 課綱特 色課程規劃分享														
	3.辦理 108 課綱融 入課程規劃分享									✓	✓	✓	✓		
110-2-6	1.辦理適性分組教 學分享									✓	✓	✓			

執行月份 工作內容		110年											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
推動適 性教學 及產學 合作課 程	2.辦理彈性課程規 劃分享									✓	✓	✓	
	3.研議產學合作課 程開設相關事宜								✓	✓	✓		
	4.維護產學合作選 課系統								✓	✓	✓		
110-2-7 規劃素 養導向 實作課 程實務 研討	1.辦理專題實作教 師增能研習									✓	✓	✓	
	2.辦理專題實作學 生研習									✓	✓	✓	
	3.辦理素養導向實作 評量試題設計研討									✓	✓	✓	

#### 九、本期程預期效益

- (一) 落實全市各技術型高中之課程、教學及評量發展機制與運作，達成提升學校課程與教學領導之效能。
- (二) 提供優質教學與實習環境，發揮教學資源共享機制，並協助教師教學專業發展，達成教師教學品質之精進。
- (三) 整合教師研習進修體系與運作機能，精進教師進修研習機制，持續提升教師增能進修與專業發展成效。
- (四) 協助教師透過研習、對話、實作、專業團隊之方式，發展十二年國教之核心素養精神與特色，達成課程實踐之目標。
- (五) 發展校本特色課程，提昇課程與教學領導能力，形塑優質的學校特色。
- (六) 擴展教師社群校際交流合作，活化教師創新教學動能，增進教師專業成長精進。
- (七) 強化實務課程教學與評量效能，增進教師課程設計能力，以符應十二年國教課程設計精神，達成學校願景圖像。

十、經費需求

單位：新臺幣元

年度	經常門	資本門	合計
110 年度	300,000	0	300,000
總計	300,000	0	300,000

十一、經費明細表

臺北市立松山高級工農職業學校					
各項費用明細表					
中華民國 110 年度					
名稱：臺北市 110 年技術型高中工作圈教務工作組經費明細表					
科目名稱	單位	數量	單價	預算數	說明
印刷及裝訂費	式	1	80,000	80,000	會議資料印製用
鐘點費	節	7	2,000	14,000	研習及競賽外聘講師鐘點費
鐘點費	節	8	1,000	8,000	社群講座內聘講師鐘點費
出席費	人次	13	2,500	32,500	專家學者諮詢指導出席費
其他 28Y	式	1	1,050	1,050	二代健保補充保費，依鐘點費及出席費 2.11% 編列(核實列支)
獎補助費	式	1	18,500	18,500	英語簡報競賽活動學生得獎獎金及獎盃製作
設備零件	式	1	20,000	20,000	教務工作使用設備購置
辦公(事務)用品	式	1	30,450	30,450	文具、紙張、活動用物品
其他 32Y	人次	200	80	16,000	會議、研習、活動之參與人員誤餐費
其他 32Y	式	1	30,000	30,000	會議、研習、活動、材料、茶水及雜支等相關用耗材
其他 32Y	式	1	37,500	37,500	英語簡報競賽活動宣傳及佈置等費用
車租	車	1	12,000	12,000	參訪車租
合計(元)				300,000	

## 十二、附件：實施計畫

### 臺北市 110 年度公立技術型高中 強化教務工作功能運作及聯繫社群實施計畫

經 20210311 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈第 1 次聯席會議(通過)

#### 一、依據

- (一)臺北市 108-110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈工作計畫。
- (二)臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組實施計畫。

#### 二、目的

- (一)透過教務工作社群，強化教務工作效能，研擬 12 年國教總綱各項配套措施，達成整體教學成效。
- (二)統整臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組行政組織運作模式，結合相關資源網絡，落實教務工作推動。
- (三)加強承辦中心學校及彙辦學校聯繫，整合業務，減少分項聯繫時間，提升教務工作整體成效，促進校際間的合。
- (四)盤點教務及實習工作相關法規，並進行法規之研討及修訂，以利教務工作的落實推動，並提供技術型高中實習處工作推動使用。

#### 三、主辦單位：臺北市政府教育局。

#### 四、承辦單位：

召集學校：臺北市立松山高級工農職業學校（以下簡稱松山工農）。

協同召集學校：臺北市立大安高級工業職業學校（以下簡稱大安高工）

#### 五、協辦單位：

臺北市公立技術型高中及高中附設職業類科（含綜合高中專門學程）。

#### 六、活動日期：110 年 1 月至 12 月。

#### 七、活動內容：臺北市公私立技術型高中教務工作諮詢及業務整合聯繫，及協助各校落實推動教務各項工作。

#### 八、辦理方式及時程

項次	辦 理 內 容	時 間	承辦單位
一	1. 研擬、規劃及執行年度工作計畫 2. 聯繫及整合工作之推展，召開臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組工作會議 3. 教務處工作相關法規修訂會議辦理。	110年1-12月	松山工農
二	參與臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈相關活動及研習	110年1-12月	依各承辦學校安排
三	教務工作討論和研習並盤點教務工作相關法規（一）	110年5月 日期和時間另訂	松山工農
四	教務工作討論和研習並盤點教務工作相關法規（二）	110年7月 日期和時間另訂	另行邀請
五	教務工作討論和研習並研討教務工作相關法規修訂（一）	110年8月 日期和時間另訂	另行邀請
六	教務工作討論和研習並研討教務工作相關法規修訂（二）	110年10月 日期和時間另訂	另行邀請
七	教務工作組本年度工作檢討及新年度工作規劃討論會議	110年11月 日期和時間另訂	松山工農

九、預期效益：期使教務工作理念與內涵於校園中落實執行，增進臺北市公立技術型高中教務工作發展與聯繫功能。

十、經費：由臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組預算相關經費支應。

十一、獎勵：辦理本項活動有功人員從優獎勵。

十二、本計畫奉臺北市政府教育局核可後實施，修正時亦同。

## 臺北市 109 年度技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組 多元選修課程設計與規劃研習實施計畫

經 20210311 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈第 1 次聯席會議(通過)

- 一、依據：臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組重點工作事項辦理。
- 二、目的：
- (一)瞭解技專校院選修課程的規劃與安排，以為學校課程開設之參考。
- (二)透過技專校院實地參訪與課程體驗，有效達成學科及專業技能之縱向銜接。
- 三、主辦單位：臺北市政府教育局。
- 四、承辦單位：臺北市立松山高級工農職業學校(以下簡稱松山工農)。
- 五、協辦單位：待訂。
- 六、參加對象：臺北市公私立技術型高中教師暨行政人員，預定參加人數 40 人，請每校至少薦派 1 人參加，額滿為止(40 人)。
- 七、研習時間：110 年 9-10 月擇二日半天 12:30-16:00(詳細日期依疫情狀況進行調整)。
- 八、研習地點：待訂。
- 九、集合時間及地點：110 年 9-10 月擇二日 12:30 於松山工農大門口集合出發。

十、研習內容：

日期	時間	內容	主講人
9 月	12:30~16:00	多元選修課程設計與規劃研習(一)	規劃中
9 月	16:00	賦 歸	
10 月	12:30~16:00	多元選修課程設計與規劃研習(二)	規劃中
10 月	16:00	賦 歸	

十一、報名方式：

- (一)各校參加研習人員請於 110 年○月○日前逕至臺北市教師在職研習網  
(<http://insc.tp.edu.tw>)登錄並完成薦派手續，北市研習字第 110○  
○○○號。
- (二)並請於 110 年○月○日前填妥線上填妥報名表單，以辦理保險事項。
- (三)聯絡人：松山工農教務處實驗研究組胡家群組長。TEL：(02)2722-  
6616 分機 241。

十二、研習時數：參加研習人員，請核予公假派代；全程參與研習人員，核予研習時數  
3 小時。

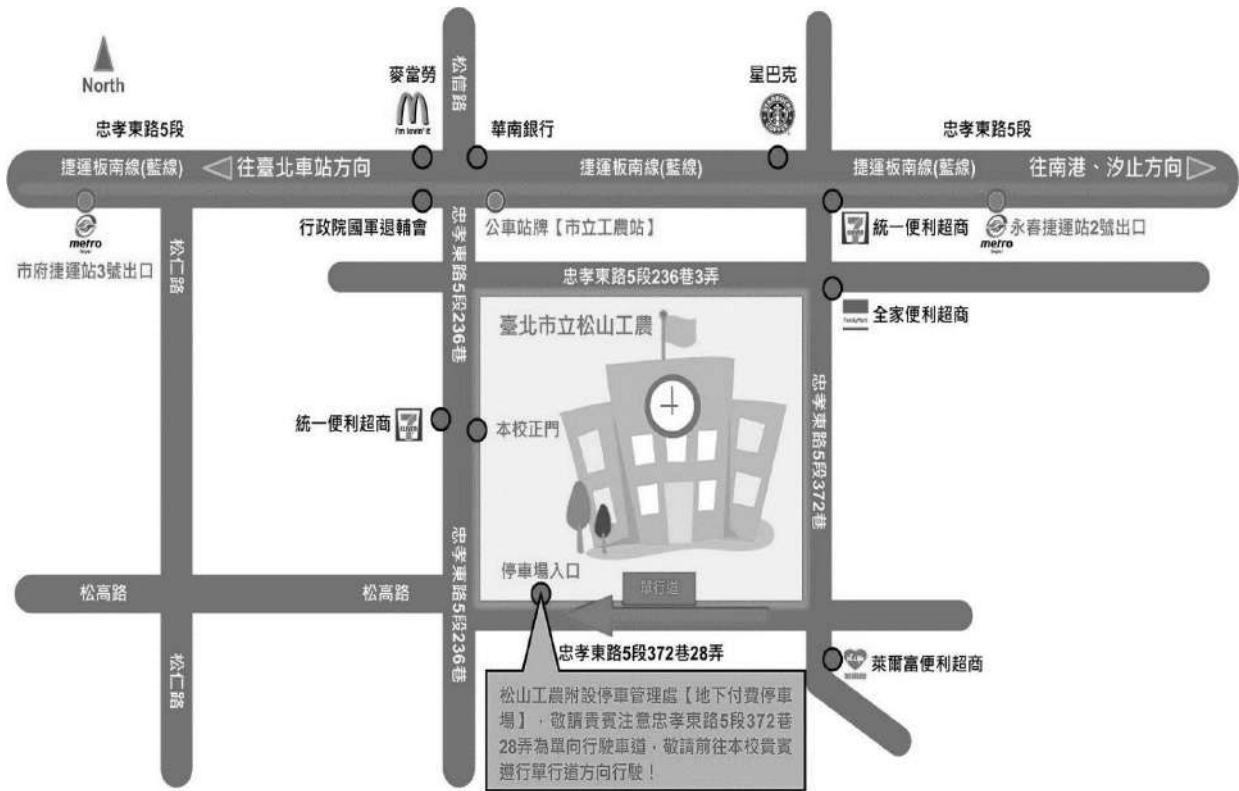
十三、經費：由臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組經費下支  
應。

十四、本計畫經核准後實施，修正時亦同。

報名方式：

- 一、各校參加研習人員請於 110 年○月○日前逕至臺北市教師在職研習網  
(<http://insc.tp.edu.tw>)登錄並完成薦派手續。
- 二、並請於 110 年○月○日前填妥線上填妥報名表單，以辦理保險事項。
- 三、聯絡人：松山工農教務處實驗研究組胡家群組長。TEL：(02)2722-6616 分  
機 241。
- 四、請搭乘公車或捷運，捷運由「永春站」2 號出口。

## 臺北市立松山高級工農職業學校 學校位置與交通路線



一、本校校址：11060 臺北市信義區忠孝東路 5 段 236 巷 15 號

二、本校總機：(02)2722-6616

三、交通工具：

(一) 公車：搭乘 32、212(直行)、263、232、270、284、611、281、902 至「松山工農」站下車或 46、257、261、277、299 至「五分埔住宅」站下車。

(二) 捷運：

1. 搭乘捷運板南線至「永春站」，由 2 號出口向前直行，遇忠孝東路五段 236 巷左轉向前走(步行約 3 分鐘)。

2. 搭乘捷運板南線至「市政府站」由 3 號出口向前直行，遇忠孝東路五段 236 巷右轉向前走(步行約 5 分鐘)。

(三) 火車：松山火車站松山路出口，步行約 20 分鐘至本校。

(四) 開車：開車請停至「松山工農公立停車場」停放。

(五) 請盡量搭乘大眾交通工具，恕不提供車位，敬請見諒。

# 臺北市110年度技術型高中英語簡報競賽實施計畫

經20210311臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈第1次聯席會議(通過)

**壹、依據：**臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組實施計畫。

**貳、目的：**

為落實12年國教總綱理念與目標，培養學生成為主動學習的終身學習者。提供技術型高中生發揮創意、集體創作之語言學習機會，藉運用就讀學科之專業外語的展現以訓練流利口語及外語表達能力及團隊溝通協調能力。進一步給予年輕學子互相觀摩之機會，並提昇技術型高中生英語簡報能力及強化學習動機，並儲備未來職場、生涯競爭力。

**參、辦理單位：**

一、主辦單位：臺北市教育局

二、承辦單位：臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組

三、協辦單位：待訂

**肆、參賽資格：**

一、所有參賽者就讀於臺北市技術型高中、綜合高中之在學學生，每隊人數2至5人，每校至多推薦3隊。

二、參賽分為兩種：(1)語文相關科系(2)非語文相關科系

**伍、報名方式：**

一、即日起至110年○月○日(星期○)止，進行網路報名。

二、線上報名後，請於110年○月○日(星期○)下午5時前，將下列資料掃描成電子檔並寄至教務工作組。信件主旨請打【110臺北市技術型高中英語簡報競賽-報名學校】

(一)報名表(請下載附件之檔案)：請填妥報名表，並加蓋學校戳章，每校至多推薦2隊參賽。

(二)簡報摘要：請依附件word格式，電腦繕打簡報內容500字以內之摘要。

(三)簡報電子檔：請提供電子檔，現場撥放以報名時收到的簡報檔為主，恕不接受修改。請註明主題\_\_\_\_\_、自訂隊名\_\_\_\_\_。

三、寄件前請確認參賽資料/影片是否齊全無誤，恕不接受補件或修改；資料不完整者，則視同放棄參賽。

#### 陸、比賽出場序抽籤作業

- 一、時間：110年○月○日(星期○)下午14:00。
- 二、地點：待訂。
- 三、由各校派員抽籤，未到者由本校代抽，不另行發文。
- 四、抽籤結果訂於110年○月○(星期○)下午5時前公告於臺北市立大安高工學校網站。

#### 柒、競賽辦法：

- 一、比賽主題：以「我專業我驕傲」為主軸，主題(Topic)以本身所學之專業課程，結合實際生活應用。
- 二、比賽內容、主題須與報名資料及簡報摘要內容相同，違者取消參賽資格。
- 三、所有參賽者，請於110年○月○日(星期○)中午12:30-12:50至會場報到，並出示學生證，以便工作人員查驗是否符合報名身分，逾時未報到或不符合者，視為棄權。
- 四、參賽者請穿著校服，違者取消資格。
- 五、決賽當天使用的簡報檔，以報名時收到之簡報檔為主，恕不接受修改，由主辦單位事先安裝於會場電腦中，簡報檔為PowerPoint檔(請使用Office 2010可開啟之版本)。
- 六、簡報時間：每組最少5分鐘，最多7分鐘，參賽者上台開始報告即開始計時。
- 七、簡報過程不得攜帶講稿、手機上台，指導老師亦不可協助說明、答覆。
- 八、競賽中，如遇電腦當機、儀器操作等問題，將不列入評分。
- 九、舉凡決賽隊伍之影片，皆會上傳至活動網頁供參閱。

十、活動流程：

110年○月○日(星期○)		
時 段	內 容	備 註
12:20-12:50	報到(簡報測試)	請參賽者攜學生證以便查證身，並繳交簡報備份檔。
13:00-13:10	貴賓致詞	司儀：競賽規則說明
13:10~14:30	競賽時間(1-10 組)	
14:30~14:40	小憩片刻(成績計算)	
14:40~16:00	比賽(11-20 組)	
16:30~16:40	頒獎典禮	團體合照
16:40~17:00	賦歸	

捌、評分規則：

一、評分項目及比重：

評分項目	評分比重	
簡報內容 Content and Structure	50%	內容 Content20%、 組織結構 Organization20%、 切題度 Relevance10%
表達能力與演說技巧 Speech	30%	發音咬字 Articulation15%、 流暢度 Fluency15%
表現方式 Performance	20%	創意 Creativity10%、 團隊精神 Team Work10%

二、每組參賽者至多發表7分鐘，計時員將於5分鐘時響鈴一聲，於6分鐘時響鈴二聲，6分30秒鐘時響鈴三聲並舉牌提示；此後每超過30秒將扣總分3分、超過1分鐘將扣總分5分，請務必確實遵守時間規定。

**玖、獎勵方式：**

**一、參賽同學獎勵如下：**

- (一)擇優錄取前3名各1隊及佳作2隊。
- (二)獲獎參賽學生及指導老師各頒發獎狀1幀。
- (三)獎金：冠軍獎金：3000元、亞軍2000元、季軍1500元，佳作兩名各1000元。

**二、凡獲獎之學校得依規定辦理敘獎，其敘獎額度如下：**

- (一)冠軍：指導老師嘉獎2次1人，相關行政人員嘉獎1次3人。
- (二)亞軍：指導老師嘉獎1次2人，相關行政人員嘉獎1次2人。
- (三)季軍：指導老師嘉獎1次1人，相關行政人員嘉獎1次1人。
- (四)佳作：指導老師嘉獎1次1人。

**三、各校參賽之同學不論得獎與否，均發給參賽證明，以茲鼓勵。**

**拾、為因應臺北市政府推廣健康、活力、心台北，各參賽者之作品，將放於臺北市工作圈及相關網站供各國中學校參考。**

**拾壹、經費：**由臺北市 110 年技術型高中課程與教學推動工作圈教務工作組經費項下支應。

**拾貳、本活動辦理有關人員，得依相關規定辦理敘獎事宜。**

**拾參、本辦法經臺北市政府教育局核備後公布實施，如有未盡事宜，得另行補充說明。**

**拾肆、活動聯絡人：待訂**

拾伍、活動預算：

各項費用明細表					
中華民國 110 年度					
名稱：臺北市 110 年度技術型高中英語簡報競賽經費明細表					
科目名稱	單位	數量	單價	預算數	說明
出席費	人次	3	2,500	7,500	專家學者評審指導出席費
獎補助費	式	1	8,500	8,500	學生得獎獎金
獎補助費	式	1	10,000	10,000	學生得獎獎盃製作
辦公(事務)用品	式	1	5,000	5,000	文具、紙張、活動用物品
其他 32Y	式	1	11,500	11,500	茶水及雜支等相關用耗材
其他 32Y	式	1	10,000	10,000	活動宣傳費
其他 32Y	式	1	27,500	27,500	活動佈置費
合計(元)				80,000	

## 臺北市 110 年度技術型高中英語簡報比賽報名表

收件編號：

校名：				
業務聯絡人	姓名		職稱	
	聯絡電話 (手機)		傳真電話	
	E-mail			
簡報名稱				
簡報內容摘述 (100 字內)				
指導教師		中英文，英文同護照拼音		
序號	姓名：中文	英文同護照拼音	科別	備註
1				
2				
3				
4				
5				

承辦人：

單位主管：

校長：

## 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈研習一

### 「從 108 課綱融入課程實施分享」實施計畫

- 一、依臺北市政府教育局 110 年○月○日北市教中字第 1083035461 號函定 108-110 年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。
- 二、研習主題：從 108 課綱融入課程實施分享
- 三、實施對象：臺北市公私立高中職教師
- 四、時間：110 年 9 月○日(星期○) 13：30～16：30
- 五、地點：行政大樓第 1 會議室
- 六、經費：由「臺北市 108 學年度高職工作圈」相關項目下支應
- 七、報名截止時間：110 年 9 月○日(星期○)12:00 前。
- 八、報名方式：採線上報名方式，請參加人員自即日起至臺北市教師在職研習

日期	時間	課程內容	講師	聽講對象
9 月 日	13:30~16:30	從 108 課綱融入課程實施分享		臺北市公私立高中職教師

網報名【課程代碼：北市研習字第 號】。錄取標準：以先後順序為錄取依據。

- 九、研習時數：全程參加人員取得教師研習時數 3 小時，請參與師長報到時務必簽名與身分證字號。
- 十、課務處理：敬請各校核予參加人員公假及課務派代。
- 十一、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。

## 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈研習一

### 「108 課綱彈性課程規劃分享」實施計畫

- 一、依臺北市政府教育局 108 年 4 月 18 日北市教中字第 1083035461 號核定 108-110 年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。
- 二、研習主題：108 課綱彈性課程規劃分享
- 三、實施對象：臺北市公私立高中職教師
- 四、時間：110 年 10 月○日(星期 ) 13：30～16：30
- 五、地點：行政大樓第 1 會議室
- 六、經費：由「臺北市 108 學年度高職工作圈」相關項目下支應
- 七、報名截止時間：110 年 10 月○日(星期 )12:00 前。
- 八、報名方式：採線上報名方式，請參加人員自即日起至臺北市教師在職研習

日期	時間	課程內容	講師	聽講對象
10 月 日	13:30~16:30	108 課綱彈性課程規劃 分享		臺北市公私立 高中職教師

網報名【課程代碼：北市研習字第 號】。錄取標準：以先後順序為錄取依據。

- 九、研習時數：全程參加人員取得教師研習時數 3 小時，請參與師長報到時務必簽名與身分證字號。
- 十、課務處理：敬請各校核予參加人員公假及課務派代。
- 十一、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。

## 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈研習一

### 「108 課綱彈性課程規劃分享」實施計畫

- 一、依臺北市政府教育局 108 年 4 月 18 日北市教中字第 1083035461 號核定 108-110 年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。
- 二、研習主題：108 課綱彈性課程規劃分享
- 三、實施對象：臺北市公私立高中職教師
- 四、時間：110 年 11 月○日(星期 ) 13：30～16：30
- 五、地點：行政大樓第 1 會議室
- 六、經費：由「臺北市 108 學年度高職工作圈」相關項目下支應
- 七、報名截止時間：110 年 11 月○日(星期 )12:00 前。
- 八、報名方式：採線上報名方式，請參加人員自即日起至臺北市教師在職研習

日期	時間	課程內容	講師	聽講對象
11 月 日	13:30~16:30	108 課綱彈性課程規劃 分享		臺北市公私立 高中職教師

網報名【課程代碼：北市研習字第 號】。錄取標準：以先後順序為錄取依據。

- 九、研習時數：全程參加人員取得教師研習時數 3 小時，請參與師長報到時務必簽名與身分證字號。
- 十、課務處理：敬請各校核予參加人員公假及課務派代。
- 十一、本計畫陳校長核定後實施，修正時亦同。

## 研習回饋單

敬啟者：

感謝您參與本次所辦理之研習，期盼此次活動的安排與課程設計，能讓您在工作領域及自我專業知能提升有所裨益，瞭解各位寶貴的意見，以作為往後規劃相關研習活動的參考，煩請您以幾分鐘寶貴的時間填寫這份回饋單，並請您在離開會場前，將此回饋單交給在場的工作人員，由衷感謝您的配合！

壹、基本資料：

1. 性別： 女       男
2. 授課科目： 國文    英文    數學    社會    自然    藝能
3. 整體而言，若有機會邀請此次講授教師，您會 強力推薦    推薦    思考一下

貳. 研習意見調查：

	項 目	分 數 (低) 1-----2-----3-----4-----5 (高)
研 習 主 題	①能增進自我專業知能的提升。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	②研習主題淺顯易懂，能對課程有初步概念。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	③主題與內容相符，難易適中。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	④適合辦理此類研習，因為主題合乎本身需求。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
研 習 安 排	①研習訂定的時間恰當，方便參加。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	②研習課程內容充實且淺顯易懂。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	③此場研習安排的講師適當。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	④研習場地、環境規劃及座位安排恰當。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
課 程 內 容	①研習課程容易了解，符合實際需求。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	②講師講解清楚，深入淺出且生動有趣。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	③講師與聽眾有良好的互動，且能耐信心回答問題。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	④課程內容能吸引我的注意，且內容精采充實。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	⑤研習講義的編排適當，難易適中。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

自 我 成 長	<b>❶</b> 我很用心參與此次研習，且深入了解課程內容。 <b>❷</b> 上課期間，我能隨時掌握講師進度並適時提問。 <b>❸</b> 我能參與研習活動，並提供相關回饋。 <b>❹</b> 我願意積極參與相關研習，提升自我知能。	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
------------------	--	--

參. 相關意見及建言：

◎ 我覺得研習內容中，那些部份印象最深刻或最有趣？

◎ 研習活動中，我覺得最大的收穫是什麼？

◎ 我想給主辦單位的建議有：

※由衷感謝您的回饋！您的回饋是我們進步的動力！※

## 子計畫名稱:110 年度課程教學組/創新教學組(士林高商)工作計畫

經 20210311 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈第 1 次聯席會議(通過)

一、依據：110 年 4 月 19 日北市教中字第 1093043355 號臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈實施計畫辦理。

二、目的：

- (一)精進校本特色課程，促進課程與教學的精進，達成品質的全面提昇，提供學生更優質的學習機會及環境，形塑優質的學校特色。
- (二)擴展跨領域教師專業成長社群，透過異質化的交流合作，教師得以自我提昇，增進教師專業發展成長。
- (三)強化實務課程教學與評量效能，增進教師課程設計能力，以符應十二年國教課程設計精神，達成學校願景圖像。
- (四)推動創新教學專業成長，強化數位化教學與評量效能，增進教師數位化課程設計能力，並具有指導學生自主學習知能，符應 108 課綱精神，以達成創新教學效益。

三、主辦單位：

臺北市立士林高級商業職業學校(以下簡稱士林高商)

四、協辦單位：

臺北市公私立高級職業學校及高中附設職業類科(含綜合高中專門學程)

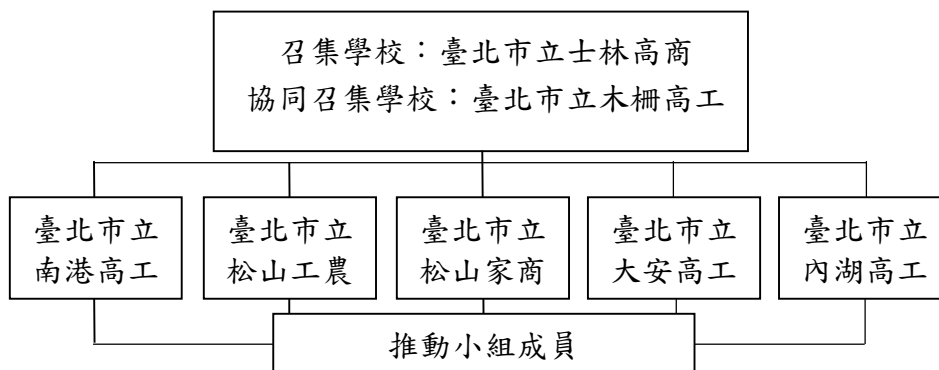
五、辦理日期：

全程期間：108 年 1 月至 110 年 12 月。

辦理期間：110 年 1 月至 110 年 12 月。

六、組織成員及分工：

本組召集學校由臺北市立士林高級商業職業學校擔任，臺北市立木柵高級工業職業學校為協同召集學校，推動小組成員包括臺北市七所公立高職教務主任、教學組長、相關業務組長及承辦人員組成，共同推動教務工作組各項計畫與商討問題解決策略。組織架構如下：



課程教學組/創新教學組組織架構圖

課程教學組組織成員及任務分配表：

序號	學校	職稱	姓名	工作項目
1	士林高商	教務主任	吳鳳翎	1. 規劃與推動課程教學/創新教學工作組工作。 2. 安排工作期程、召開會議、經費控管等行政工作。 3. 規劃研討講座、工作坊及邀請講師事宜。 4. 成果報告彙整與撰寫、年度工作檢討
2	士林高商	教學組長	詹永義	
3	士林高商	實研組長	李庭芸	
4	木柵高工	教務主任	陳美保	
5	木柵高工	教學組長	陳瑋傑	
6	松山家商	教務主任	袁學靖	1. 協助辦理教師專業成長研習活動 2. 協助辦理各項需求調查 3. 協助辦理成果彙報與蒐集
7	松山家商	教學組長	儲開雯	
8	大安高工	教務主任	蕭為康	
9	大安高工	教學組長	鄧宇超	
10	松山工農	教務主任	林敬堯	
11	松山工農	教學組長	李智文	
12	南港高工	教務主任	陳麗淑	
13	南港高工	教學組長	蔡承璋	
14	內湖高工	教務主任	楊明豐	
15	內湖高工	教學組長	牛暄中	

## 七、實施內容與方式

110年1月1日至110年7月31日

### (一) 精進校本特色課程

#### 1. 協助108課綱總體課程審查

每學期至少召開1次會議，討論推動的工作內容及困難，年度結束進行年度工作檢核，彙整成果報告據以修正課程教學工作組次年度工作內容。

成立工作小組校際合作平台，善用現代科技，成立課程教學小組群組，邀請各校工作小組成員(教務主任及教學組長等)加入群組，以利意見交流及互動。

2. 發展 108 課綱學校課程評鑑工具

定期召開工作小組會議邀請專家辦理講座或工作坊，針對各項工作，擬定主題，辦理研習及工作坊，並邀請專家學者提供專業知能分享及建議，建構課程評鑑工具，供各校運用。

3. 辦理 108 課綱融入課程規劃分享

專家學者諮詢指導邀請專家學者就工作圈課程教學小組工作項目及內容的執行情形提供諮詢指導，做為修正計畫內容，以利業務推動能精準對焦。

(二) 推動微學分跨校選修

1. 研議微學分課程開設相關事宜

邀集七所公立技術型高中成員，結合技專校院及業界，共同研商微學分課程數、開設時間及學分採認原則，並擴大予私立技術型高中學生選修，提供學生多元學習，發展多元智能。

2. 建置微學分選課系統

依研商決議所提之需求，建置選課系統，供學生選修，以達適性選修目的。

(三) 規劃專題實作課程實務研討

1. 辦理專題實作教師增能研習

邀請技專校院教授擔任講座，提升教師指導專題實作能力，進而增強學生專題實作內涵。

2. 辦理專題實作學生增能研習

邀請技專校院教授擔任講座，培養學生創新思考模式，提昇實作能力、科技知識，並整合人際溝通與合作能力，進而展現績優實務專題實作成果，提昇技高教學成效。

110 年 8 月 1 日至 110 年 12 月 31 日

(一) 推動數位化教學

1. 辦理數位化工具專業研習

針對數位化教學的工具運用，分別辦理基礎至進階的各項主題研習，增進教師數位化教學操作能力。

2. 辦理數位化課程與教學增能研習

邀請專家學者擔任講座，分享數位化課程各面向建構要領，提升教師數位化課程設計及教學能力。

3. 推廣素養導向標準本位數位評量

邀請專家學者擔任講座，分享素養導向與數位化評量結合之運用及實作，強化數位化教學之應用。

(二) 推廣自主學習

1. 辦理自主學習專業研習

邀請專家學者或結合技專校院資源，辦理自主學習理論與實務研習，以提升教師指導學生自主學習規劃及推動的能力，引導學生多元學習，發展多元智能。

2. 推動自主學習社群

辦理社群領導力研習，鼓勵教師初期成立校內自主學習社群，進而成立跨校社群，探討指導學生自主學習的實務因應及問題解決，以深化指導自主學習能力，共同專業成長。

(三) 推廣創新教學典範

1. 辦理創新教學法研習

以教學現場的問題出發，邀請專家學者擔任講座，分享創新性的教學策略、課程設計、教材建置、師生關係經營等面向的知能，提升教師創新教學專業能力。

2. 辦理典範教學觀摩及分享

辦理創新教學典範觀摩，並進行座談交流，增強教師實作能力，提昇創新教學成效。

八、課程教學組工作實施計畫表

執行月份 工作內容		110年1月至7月											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
110-3-1 精進校本特色 課程	1.協助 108 課綱 總體課程審查	✓	✓	✓	✓								
	2.發展 108 課綱 學校課程評鑑 工具	✓	✓	✓	✓								
	3.辦理 108 課綱 融入課程規劃 分享				✓	✓	✓						
110-3-2 推動微學分跨校 選修	1.研議微學分課 程開設相關事 宜			✓	✓	✓	✓	✓					
	2.建置微學分選 課系統												
110-3-3 規劃專題實作 課程實務研討	1.辦理專題實作 教師增能研習			✓	✓	✓	✓	✓					
	2.辦理專題實作 學生增能研習												

執行月份		110年8月至12月											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
110-3-1 推動數位化教學	1. 辦理數位化工具專業研習									✓	✓	✓	✓
	2. 辦理數位化課程與教學增能研習												
	3. 推廣素養導向標準本位數位評量									✓	✓	✓	
110-3-2 推廣自主學習	1. 辦理自主學習專業研習							✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 推動自主學習社群									✓	✓	✓	
110-3-3 推廣創新教學典範	1. 辦理創新教學法研習							✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 辦理典範教學觀摩及分享									✓	✓	✓	✓

### 九、工作計畫預期效益

- (一) 發展校本特色課程，提昇課程與教學領導能力，形塑優質的學校特色。
- (二) 擴展教師社群校際交流合作，活化教師創新教學動能，增進教師專業成長精進。
- (三) 強化實務課程教學與評量效能，增進教師課程設計能力，以符應十二年國教課程設計精神，達成學校願景圖像。
- (四) 推動創新教學專業成長，強化數位化教學與評量效能，增進教師數位化課程設計能力，並具有指導學生自主學習知能，符應 108 課綱精神，以達成創新教學效益。

十、經費需求表

單位：新臺幣元

年 度	經常門	資本門	合 計
110 年度	250,000		250,000
總 計	250,000		250,000

十一、經費明細表

臺北市立士林高級商業職業學校					
各項費用明細表(單位：元)					
中華民國 110 年度					
名稱：臺北市 110 年技術型高中工作圈課程教學組/創新教學組經費明細表(草案)					
科目	單位	數 量	單 價	預算數	說明
<b>經常門</b>					
印刷及裝訂費	式	1	35,000	35,000	會議資料印製用
鐘點費	節	18	2,000	36,000	研習外聘講師鐘點費
鐘點費	節	18	1,000	18,000	研習講座內聘講師鐘點費
其他 28Y	式	1	1,140	1,140	二代健保補充保費，依鐘點費及出席費 2.11%編列(核實列支)
設備零件	式	1	50,000	50,000	教務工作使用設備或軟體購置
什項設備修護費	年	1	30,000	30,000	事務機器、雜項設備、系統維護
辦公(事務)用品	式	1	44,860	44,860	文具、紙張、活動用物品
其他 32Y	人次	150	100	15,000	會議、研習、活動之參與人員誤餐費
其他 32Y	式	1	20,000	20,000	會議、研習、活動、材料、茶水及雜支等相關用耗材
小計(元)				250,000	
合計(元)				250,000	

## 十二附件、實施計畫

### 臺北市技術型高中、技專校院暨業界產學合作課程

#### 109 學年度第 2 學期實施計畫(草案)

壹、依據：臺北市政府教育局108年12月10日北市教中字1083118826號函辦理。

貳、目的：

- 一、連結大學及產業資源，豐富學生選修、技能、彈性或自主學習課程內容。
- 二、加強技術型高中學生通識知能、技術精熟、就業人才培育課程。
- 三、加強技術型高中學生就業力，直接鏈接職場需求及職業試探。

參、學校聯盟本市公立技術型高中(簡稱)：

大安高工、松山工農、內湖高工、南港高工、木柵高工、士林高商、松山家商等7校。

肆、合作單位：

- 一、合作技專校院：國立臺灣科技大學、國立臺北科技大學、國立臺北商業大學、國立臺灣師範大學。
- 二、合作企業公會：寶工實業股份有限公司、西門子股份有限公司、台灣區冷凍空調工程工業同業公會、創志科技顧問股份有限公司、金融機構。

伍、報名資格：本市公私立技術型高中 之高一、二 學生皆可報名。

陸、課程總表與上課日期：

編號	技術型高中	課程名稱	合作單位	開課群別屬性	總時數	上課人數	上課地點	上課日期(時間)
A01	大安高工	創意思考與設計概論	國立臺灣科技大學	設計群	18	20	大安高工	3/5, 3/12, 3/19, 3/26, 4/9, 4/16 (13:10~16:00)
A02	松山工農	自駕車輛 基礎原理與應用	國立臺北科技大學	動力機械群	18	30	國立臺北科技大學	3/5, 3/12, 3/19, 3/26, 4/9, 4/16 (13:10~16:00)
A03	內湖高工	科學玩具實驗室	寶工實業股份有限公司 國立臺灣師範大學	電機與電子群	18	20	內湖高工	3/5, 3/12, 3/19, 3/26, 4/9, 4/16 (13:10~16:00)
A04		數位工業產業趨勢與應用實作	西門子股份有限公司	電機與電子群	18	18	內湖高工	3/5, 3/12, 3/19, 3/26, 4/9, 4/16 (13:10~16:00)
A05	南港高工	冷凍空調 節能技術	台灣區冷凍空調 工程工業同業公會	電機與電子群	18	20	南港高工	3/5, 3/12, 3/19, 3/26, 4/9, 4/16 (13:10~16:00)
A06	木柵高工	現代新製造技術研發	創志科技顧問股份有限公司	機械群	18	20	創志科技	3/5, 3/12, 3/19, 3/26, 4/9, 4/16 (13:10~16:00)
A07	士林高商	網頁前端設計	國立臺北商業大學	商業與管理群	18	35	國立臺北商業大學	3/5, 3/12, 3/19, 3/26, 4/9, 4/16 (13:30~16:30)
A08	松山家商	銀行金融服務及金融科技 FinTech	松山家商及金融機構	商業與管理群	18	20	松山家商及金融機構	3/5, 3/12, 3/19, 3/26, 4/9, 4/16 (13:10~16:00)

柒、報名日期：請於即日起至110年2月22日（星期一）24時前登入選課系統完成填寫。

捌、錄取公告日期：110年3月2日（星期二）。

玖、報名方式：請登入選課系統連結網址(<http://credits.cityweb.com.tw/>)。

拾、報名費用：無，由臺北市政府教育局全額補助。

拾壹、本計畫經臺北市政府教育局核定後實施，修正時亦同。

臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈研習一  
「專題實作教師增能研習系列活動」實施計畫

- 一、依臺北市政府教育局108年4月18日北市教中字第1083035461號函定108-110年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。
- 二、目的：提升教師帶領學生專題實作能力，精進教學，進而展現績優實務專題實作成果。
- 三、主辦單位：臺北市政府教育局。
- 四、承辦單位：臺北市立士林高級商業職業學校(以下簡稱士林高商)。
- 五、參加對象：臺北市公私立技術型高中教師或有興趣之教師，請每校至少薦派1人參加。
- 六、研習時間：110年4月 日(星期五) 13：10～16：00 。
- 七、研習地點：士林高商行政大樓第1會議室。
- 八、研習主題：專題實作書面報告呈現技巧(一)
- 九、講座：○○科技大學○○系○○○教授
- 十、報名截止時間：110年4月 日(星期三)12:00前。
- 十一、(一)報名方式：採線上報名方式，請參加人員自即日起至臺北市教師在職研習網報名【課程代碼：北市研習字第 號】。
- (二)聯絡人：士林高商教務處實驗研究組李庭芸組長(TEL：28313114轉204)。
- 十二、研習時數：敬請公假派代，全程參加人員核予教師研習時數3小時。
- 十三、經費：由「臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈」相關項目下支應。
- 十四、本計畫經核准後實施，修正時亦同。

臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈研習一  
「專題實作教師增能研習系列活動」實施計畫

- 一、依臺北市政府教育局108年4月18日北市教中字第1083035461號函定108-110年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。
- 二、目的：提升教師帶領學生專題實作能力，精進教學，進而展現績優實務專題實作成果。
- 三、主辦單位：臺北市政府教育局。
- 四、承辦單位：臺北市立士林高級商業職業學校(以下簡稱士林高商)。
- 五、參加對象：臺北市公私立技術型高中教師或有興趣之教師，請每校至少薦派1人參加。
- 六、研習時間：110年5月 日(星期五) 13：10～16：00 。
- 七、研習地點：士林高商行政大樓第1會議室。
- 八、研習主題：專題實作書面報告呈現技巧(二)
- 九、講座：○○科技大學○○系○○○教授
- 十、報名截止時間：110年5月 日(星期三)12:00前。
- 十一、(一)報名方式：採線上報名方式，請參加人員自即日起至臺北市教師在職研習網報名【課程代碼：北市研習字第 號】。
- (二)聯絡人：士林高商教務處實驗研究組李庭芸組長(TEL：28313114轉204)。
- 十二、研習時數：敬請公假派代，全程參加人員核予教師研習時數3小時。
- 十三、經費：由「臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈」相關項目下支應。
- 十四、本計畫經核准後實施，修正時亦同。

臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈研習一  
「創新教學增能研習系列活動」實施計畫(草案)

- 一、依臺北市政府教育局108年4月18日北市教中字第1083035461號函定108-110年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。
- 二、目的：加強教師數位化教學操作能力，精進數位化課程設計及教學應用。
- 三、主辦單位：臺北市政府教育局。
- 四、承辦單位：臺北市立士林高級商業職業學校(以下簡稱士林高商)。
- 五、參加對象：臺北市公私立技術型高中教師或有興趣之教師，請每校至少薦派1人參加。
- 六、研習時間：110年6月 日(星期五)13：10至16：10 。
- 七、研習地點：士林高商行政大樓第1會議室。
- 八、研習主題：教學影音素材與歷程工具實作
- 九、講 座：永春高中曾慶良老師
- 十、報名截止時間：110年6月 日(星期二)12:00前。
- 十一、(一)報名方式：採線上報名方式，請參加人員自即日起至臺北市教師在職研習網報名【課程代碼：北市研習字第 號】。  
(二)聯絡人：士林高商教務處實驗研究組李庭芸組長(TEL：28313114轉204)。
- 十二、研習時數：敬請公假派代，全程參加人員核予教師研習時數3小時。
- 十三、經費：由「臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈」相關項目下支應。
- 十四、本計畫經核准後實施，修正時亦同。

臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈研習一  
「創新教學增能研習系列活動」實施計畫(草案)

- 一、依臺北市政府教育局108年4月18日北市教中字第1083035461號函定108-110年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。
- 二、目的：加強教師數位化教學操作能力，精進數位化課程設計及教學應用。
- 三、主辦單位：臺北市政府教育局。
- 四、承辦單位：臺北市立士林高級商業職業學校(以下簡稱士林高商)。
- 五、參加對象：臺北市公私立技術型高中教師或有興趣之教師，請每校至少薦派1人參加。
- 六、研習時間：110年9月 日(星期五)13：10至16：10 。
- 七、研習地點：士林高商行政大樓第1會議室。
- 八、研習主題：課程影音錄製實作
- 九、講 座：永春高中曾慶良老師
- 十、報名截止時間：110年9月 日(星期二)12:00前。
- 十一、(一)報名方式：採線上報名方式，請參加人員自即日起至臺北市教師在職研習網報名【課程代碼：北市研習字第 號】。
- (二)聯絡人：士林高商教務處實驗研究組李庭芸組長(TEL：28313114轉204)。
- 十二、研習時數：敬請公假派代，全程參加人員核予教師研習時數3小時。
- 十三、經費：由「臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈」相關項目下支應。
- 十四、本計畫經核准後實施，修正時亦同。

臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈研習一  
「創新教學增能研習系列活動」實施計畫(草案)

- 一、依臺北市政府教育局108年4月18日北市教中字第1083035461號函定108-110年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。
- 二、目的：加強教師數位化教學操作能力，精進數位化課程設計及教學應用。
- 三、主辦單位：臺北市政府教育局。
- 四、承辦單位：臺北市立士林高級商業職業學校(以下簡稱士林高商)。
- 五、參加對象：臺北市公私立技術型高中教師或有興趣之教師，請每校至少薦派1人參加。
- 六、研習時間：110年10月 日(星期五)13：10至16：10。
- 七、研習地點：士林高商行政大樓第1會議室。
- 八、研習主題：課程影音後製與上架數位平台
- 九、講座：永春高中曾慶良老師
- 十、報名截止時間：110年10月 日(星期二)12:00前。
- 十一、(一)報名方式：採線上報名方式，請參加人員自即日起至臺北市教師在職研習網報名【課程代碼：北市研習字第 號】。  
(二)聯絡人：士林高商教務處實驗研究組李庭芸組長(TEL：28313114轉204)。
- 十二、研習時數：敬請公假派代，全程參加人員核予教師研習時數3小時。
- 十三、經費：由「臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈」相關項目下支應。
- 十四、本計畫經核准後實施，修正時亦同。

臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈研習一  
「創新教學增能研習系列活動」實施計畫(草案)

- 一、依臺北市政府教育局108年4月18日北市教中字第1083035461號函定108-110年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。
- 二、目的：加強教師數位化教學操作能力，精進數位化課程設計及教學應用。
- 三、主辦單位：臺北市政府教育局。
- 四、承辦單位：臺北市立士林高級商業職業學校(以下簡稱士林高商)。
- 五、參加對象：臺北市公私立技術型高中教師或有興趣之教師，請每校至少薦派1人參加。
- 六、研習時間：110年11月 日(星期五)13：10至16：10 。
- 七、研習地點：士林高商行政大樓第1會議室。
- 八、研習主題：手把手課程直播實作
- 九、講 座：永春高中曾慶良老師
- 十、報名截止時間：110年11月 日(星期二)12:00前。
- 十一、(一)報名方式：採線上報名方式，請參加人員自即日起至臺北市教師在職研習網報名【課程代碼：北市研習字第 號】。
- (二)聯絡人：士林高商教務處實驗研究組李庭芸組長(TEL：28313114轉204)。
- 十二、研習時數：敬請公假派代，全程參加人員核予教師研習時數3小時。
- 十三、經費：由「臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈」相關項目下支應。
- 十四、本計畫經核准後實施，修正時亦同。

臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈研習一  
「創新教學增能研習系列活動」實施計畫(草案)

- 一、依臺北市政府教育局108年4月18日北市教中字第1083035461號函定108-110年度「臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈」工作計畫。
- 二、目的：加強教師數位化教學操作能力，精進數位化課程設計及教學應用。
- 三、主辦單位：臺北市政府教育局。
- 四、承辦單位：臺北市立士林高級商業職業學校(以下簡稱士林高商)。
- 五、參加對象：臺北市公私立技術型高中教師或有興趣之教師，請每校至少薦派1人參加。
- 六、研習時間：110年12月 日(星期五)13：10至16：10。
- 七、研習地點：士林高商行政大樓第1會議室。
- 八、研習主題：典範教學觀課與交流
- 九、講座：永春高中曾慶良老師
- 十、報名截止時間：110年12月 日(星期二)12:00前。
- 十一、(一)報名方式：採線上報名方式，請參加人員自即日起至臺北市教師在職研習網報名【課程代碼：北市研習字第 號】。  
(二)聯絡人：士林高商教務處實驗研究組李庭芸組長(TEL：28313114轉204)。
- 十二、研習時數：敬請公假派代，全程參加人員核予教師研習時數3小時。
- 十三、經費：由「臺北市110年度技術型高中課程與教學推動工作圈」相關項目下支應。
- 十四、本計畫經核准後實施，修正時亦同。

## 子計畫名稱:110 年度實習工作組(南港高工)工作計畫

經 20210311 臺北市 110 年度技術型高中課程與教學推動工作圈第 1 次聯席會議(通過)

一、依據：110 年 4 月 19 日北市教中字第 號臺北市技術型高中課程與教學推動工作圈實施計畫辦理。

二、目的：

- (一)推廣產學合作資訊網，作為高級中等學校設置專業群科(含綜合高中專門學程)與產業界交流之資訊平臺。
- (二)推動產學合作計畫，包含職場體驗、業師協同教學以及業 界實習等模式，建立務實致用的教育模式。
- (三)結合職能發展學院及勞動部各分署資源進行學訓合作及競賽訓練合作模式，提升學生專業技術能力。
- (四)拓展教師專業增能管道，辦理教師業界見習，強化技術提升與職涯視野，提升學生專業技術能力。
- (五)拓展學生專業增能管道，辦理海外技能實習課程，強化技術提升並增進職涯視野。
- (六)推動技術教學中心，深耕技職教育。

三、主辦單位：

臺北市立南港高級工業職業學校(以下簡稱南港高工)

四、協辦單位：

臺北市公私立高級職業學校及高中附設職業類科(含綜合高中專門學程)

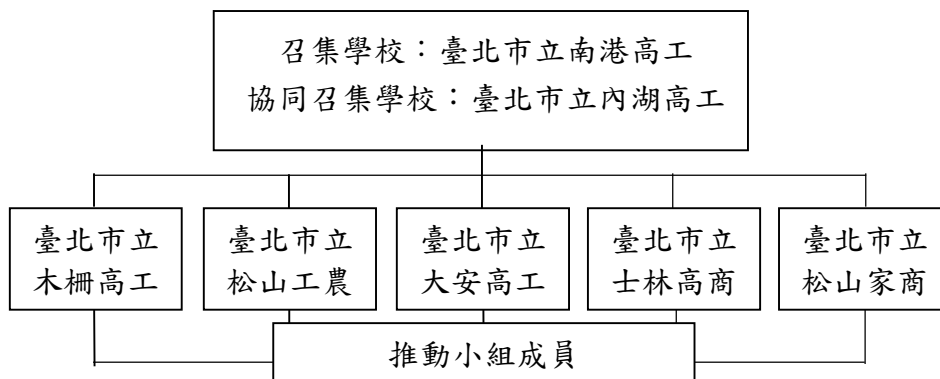
五、辦理日期：

全程期間：108 年 1 月至 110 年 12 月。

辦理期間：110 年 1 月至 110 年 12 月。

六、組織成員及分工：

本組召集學校由臺北市立南港高級工業職業學校擔任，臺北市立內湖高級工業職業學校為協同召集學校，推動小組成員包括臺北市七所公立高職實習處主任、實習輔導組組長及建教合作組組長等相關人員，共同推動實習工作組各項計畫與商討問題解決策略。組織架構如下：



實習工作組組織架構圖

實習工作組組織成員及任務分配表：

項次	學校	職稱	姓名	工作任務
1	南港高工	實習處主任	林謙育	1. 規劃與推動實習工作組工作。 2. 安排工作期程、召開會議、經費控管等行政工作。 3. 聘請專家指導。 4. 規劃與產業界簽訂合作意向書。 5. 成果報告彙整與撰寫、年度工作檢討。
2	南港高工	實習組長	沈育民	
3	南港高工	建教合作組長	張雅鈞	
4	南港高工	就業輔導組長	廖坤賢	
5	內湖高工	實習處主任	翁桂松	
6	內湖高工	實習組長	呂宛蓁	
7	內湖高工	就業輔導組長	洪瑞佑	
8	大安高工	實習處主任	蕭百琳	1. 協助提供產學合作廠商名單。 2. 辦理教師赴產業見習研修、業師協同教學以及學生職場體驗、崗位見習、業界實習與海外技能實習等課程。 3. 協助技術士檢定學訓合作課程及各競賽職類訓練模式研發。 4. 辦理各項需求調整。 5. 辦理成果彙報與蒐集。
9	大安高工	實習組長	黃建中	
10	大安高工	技能檢定組長	張佩琪	
11	松山工農	實習處主任	張鈺楨	
12	松山工農	實習組長	鄭才新	
13	松山工農	建教合作組長	陳文儀	
14	木柵高工	實習處主任	王坤楠	
15	木柵高工	實習組長	劉啟欣	
16	木柵高工	建教合作組長	曾皇憲	
17	士林高商	實習處主任	劉淑華	
18	士林高商	實習組長	羅翊瑄	
19	士林高商	技能檢定組長	陳冠廷	
20	松山家商	實習處主任	丁碧慧	
21	松山家商	實習組長	錢旭華	
22	松山家商	建教合作組長	林世宗	

## 七、實施內容與方式

### (一) 召開實習工作組暨專家諮詢會議

#### 1. 召開實習工作小組會議

每學期至少召開 1 次會議，討論推動之工作內容及相關配套，年度結束進行年度工作檢核，彙整工作圈成果報告，並據以修正實習工作組之次年度工作。

#### 2. 召開專家諮詢會議

(1) 每學期至少召開 1 次專家諮詢會議，邀請專家學者針對推動之工作內容及相關配套提出專業建議，以利各項計畫順利執行。

(2) 召開實習工作小組暨專家諮詢會議：由召集學校每學期至少召開 1 次會議，討論推動之工作內容及相關配套措施，並邀請專家學者針對推動之工作內容及相關配套提出專業建議，以利各項計畫順利執行。

### (二) 推廣臺北市技職教育產學合作資訊平臺

#### 1. 臺北市技職教育產學合作資訊平臺推廣

主要是藉由數位網路資訊平臺將學習產學合作之計畫執行內容、成果、合作產業及特色等資訊，提供學生、教師、家長及業界瞭解。藉由辦理產學合作平臺使用及推廣工作會議，使各校了解實際運作情形。

#### 2. 維護臺北市技職教育產學合作資訊平臺

由召集學校專人負責定期公告及更新訊息，以促進資訊之流動與分享為主要目的。

### (三) 推動產學合作

#### 1. 調查學校需求

發文各校填報產學合作需求，分類建檔，以進行謀合。

#### 2. 推動學生赴職場體驗

辦理一天以內的職場體驗，包含業界參訪、展覽見學等活動。

#### 3. 推動學生赴職場崗位見習

辦理一週以內的職場崗位見習，有些職場基於安全及法規考量，無法讓學生實際動手參與其中，則以崗位見習為主，認識該崗位一日工作情形。

#### 4. 推動業師協同教學

配合技職再造第二期計畫方案相關規定辦理業師協同教學，由學校提出需求請企業界推薦資深業界人員到校授課，導入產業界實務經驗，建構無縫接軌產學合作教學模式。

#### 5. 推動學生赴業界實習

配合技職再造第二期計畫方案相關規定辦理六週以內之業界實習，協助學校完備相關產學合作的輔導與執行措施，協助學校覓得適合廠商進行課程。

#### 6. 推動產學攜手專班

結合科技大學及產業界辦理產學攜手專班。110 年度南港高工、木柵高工與國立臺灣師範大學開設智能示範鑄造產學攜手合作專班。

#### 7. 辦理教師專業增能

由工作小組調查各校教師赴國內公民營機構、技職學校研習之需求，並尋求產業之意願，協助拓展管道，以建立以職群為規劃的教師赴公民營機構見習的機制。與產業界、職訓單位簽訂合作意向書研擬產學合作商議程序及意向書、合約內涵，建立範本，協助各校與產業界簽訂合作文件，建立產學合作機制。

#### 8. 推動簽署產學 MOU

110 年度南港高工進行臺北市節能技術教學中心揭牌儀式；內湖高工進行臺北市 IoT 物聯網智慧家電技術教學中心揭牌儀式。

#### 9. 調查各技術型高中與科技大學或產業產學合作，簽署合作意向書 (MOU)、微課程及產學攜手專班現況。

### (四) 推動學訓合作

#### 1. 調查學校需求

發文各校填報學訓合作需求，分類建檔，以進行謀合。

#### 2. 推動就業導向課程

結合職能發展學院及勞動部各分署資源進行就業導向訓練課程，發展高三畢業前以職種專精為主的訓練課程，可輔以考取乙級技術士證照為目標，建構就業導向課程模式。

#### 3. 推動競賽訓練合作課程

結合職能發展學院及勞動部各分署資源進行全國工商家事類科技藝競賽及技能競賽訓練合作課程，增進訓練資源並加強專精技術，提升學生競賽成果。

### (五) 推動師生增能

#### 1. 辦理教師海外技能見學

110 年度因新冠肺炎(COVID-19)疫情影響，故暫停辦理。

#### 2. 辦理學生海外技能實習

辦理學生海外技能實習：遴選適合學生補助參與海外技能實習課程，至國外大學或國際著名跨國企業進行見學，課程以群科屬性均衡規劃，提供師生增進視野與強化技術的機會。110 年度因新冠肺炎(COVID-19)疫情影響，見學團皆暫停辦理。

#### 3. 辦理勞工(職業)安全研習

### (六) 設置產學合作辦公室(鈞局)：

#### 1. 建立新興類科

成立臺北市公私立技術型高中新興類科，使學生出社會後，能與社會接軌。

#### 2. 統整臺北市 13 群科產學合作地圖

調查臺北市各技術型高中 13 群科產業、科大及跨校合作，藉以瞭解各校產學合作發展現況。

### (七) 設置技術教學中心：

#### 1. 檢視各技術教學中心產學合作課程活動執行計畫

各技術教學中心負責學校，每年編擬課程活動計畫，並分析運作實際情況，於每年檢討會議時彙報成果，由實習工作組負責人員彙整。

2. 檢視各技術教學中心產學合作課程經費

各技術教學中心於每年規劃產學合作課程相關經費，並向鈞局申請。

(八) 工業類科技藝競賽：

1. 規畫辦理「全國中等學校 111 年工業類科技藝競賽」

全國中等學校 111 年工業類科技藝競賽由南港高工承辦，負責籌備會議、開閉幕典禮活動規劃、競賽場地協調等。

八、實習工作組工作實施計畫表

工作內容		執行月份											
		110 年											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
110-4-1 實習工作 小組暨 專家諮詢 會議	1. 召開實習工 作小組會議						✓						✓
	2. 召開專家諮 詢會議	✓	✓	✓		✓				✓			✓
110-4-2 推廣 資訊平臺	1. 產學合作平 臺推廣	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	2. 維護及更新 產學合作平 臺資料	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
110-4-3 產學合作	1. 調查學校需 求	✓	✓									✓	✓
	2. 推動學生赴 職場體驗			✓	✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓
	3. 推動學生赴 職場崗位見習						✓	✓	✓				
	4. 推動業師協 同教學		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	5. 推動學生赴 業界實習		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	6. 推動產學攜 手專班	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	7. 辦理教師專 業增能			✓								✓	✓
	8. 推動產學 MOU	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	9. 調查各校產 學合作現況								✓	✓	✓	✓	✓
110-4-4 推動 學訓合作	1. 調查學校需 求	✓	✓									✓	✓
	2. 推動就業導 向課程	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	3. 推動競賽訓練 合作課程	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
110-4-5 師生增能	1. 辦理教師海外 技能見學												
	2. 辦理學生海外 技能實習												
	3. 辦理勞工(職 業)安全研習					✓							

工作內容		執行月份		110年											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
110-4-6 產學合作 辦公室 (鈞局)	1. 建立新興類科	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	2. 統整臺北市 13群科產學 合作地圖	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
110-4-7 技術教學 中心	1. 檢視各技術教 學中心產學 合作課程活 動執行計畫									✓	✓	✓	✓		
	2. 檢視各技術教 學中心產學 合作課程經 費									✓	✓	✓	✓		
	3. 彙整各技術教 學中心執行 成果									✓	✓	✓	✓		
110-4-8 工業類科 技藝競賽	1. 規畫辦理「全 國中等學校 111年工業類 科技藝競賽」	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

#### 九、工作計畫預期效益

- (一) 促進本市技術型高中與產業界之資訊交流。
- (二) 拓展教師與業界之合作，促進教師專業精進。
- (三) 建立以培養具有國際移動力及務實致用人才為目的之教育環境。
- (四) 建置及維護產學合作平台網站，提供各校教師、學生、家長充足之課程、教學、實習資源。

#### 十、經費需求表

單位：新臺幣元

年 度	經常門	資本門	合 計
110 年度	280,000	0	280,000
總 計	280,000	0	280,000

十一、經費明細表

臺北市立南港高級工業職業學校					
各項費用明細表(單位：元)					
中華民國 110 年度					
名稱：臺北市 110 年技術型高級中學工作圈實習工作組經費明細表					
科目名稱	單位	數量	單價	預算數	說明
獎助學員生工讀費	時	280	150	42,000	實習工作組學生之工讀費
講課鐘點、稿費、出席審查及查詢費	人次	16	2,500	40,000	實習工作組專家、學者出席會議出席費
印刷及裝訂費	次	1	60,000	60,000	會議資料印製費用
其他用品消耗	次	1	43,000	43,000	辦理計畫所需郵資、資料夾、文具用品、茶水、諮詢會議與實習工作組人員膳費，以及其他計畫所需之雜支
其他	次	1	95,000	95,000	工作圈(臺北市技術型高中產學合作平臺)網站設計、建置、維護、編修及美工設計
合計				280,000	

## 臺北市 110 年度暑假西門子數位職人培育實習見習計畫

### 壹、依據

- 一、107-113 臺北市技職教育政策綱領。
- 二、本市 109 學年度臺北市高職自動化技術訓練中心西門子數位職人培育試辦計畫辦理。

### 貳、目的

鼓勵本市公立技術型高中學生利用寒暑期至業界實習見習以提升對於職場的瞭解，且充分利用業界及社會資源，藉以結合理論及實務經驗，提升學生學習興趣及效果。

依據本市「技職教育政策綱領」中，強化職業準備教育，重視培養學生實作能力，建立學生至業界的合作關係，培養學生實務創新能力及職涯發展之潛力。以「務實導向與策略聯盟」中「推動技術型高中產學合作計畫」，透過臺北市推動產學合作計畫，培育學生成為具有實作能力及企業家精神人才。增加學生就業機會與多元職涯發展，培育產業所需人才。本計畫將提供學生適性選擇與職涯發展機會，造就學生、學校、產業三贏的局面。

### 參、辦理單位

- 一、主辦單位：臺北市政府教育局(以下稱本局)。
- 二、承辦單位：臺北市立南港高級工業職業學校(以下稱南港高工)。
- 三、協辦單位：西門子股份有限公司。
- 四、委辦單位：全勤科技股份有限公司、連結機械股份有限公司

### 肆、地點與期程及名額

#### 一、實習見習單位一

全勤科技股份有限公司

(一)、地點：臺北市內湖區民權東路 6 段 160 號 4 樓。

(二)、期程：自 110 年 7 月 19 日(星期一)至 7 月 23 日(星期五)。(暫定)

(三)、名額：8 名。

#### 二、實習見習單位二

連結機械股份有限公司

(一)、地點：桃園市楊梅區梅獅路 2 段 385 號。

(二)、期程：自 110 年 7 月 19 日(星期一)至 7 月 23 日(星期五)。(暫定)

(三)、名額：10 名。

(四)、備註：預定於南港高工統一搭交通車往返該公司。

### 伍、甄選對象

臺北市公私立技術型高中設有電機與電子群一、二年級學生。

### 陸、報名資格

德行評量之日常生活表現為「表現優異」以上，且未受小過(含警告累計換算小過)以上之處分。

## 柒、甄選程序

- 一、校級推薦：欲參加之學生應檢具「玖、報名資料」第 1 至 5 項文件向學校提出申請，由各校自行辦理校內資格初審作業，並於 110 年 6 月 18 日(星期五)前填具學生推薦名單核章後(附件 4)函送南港高工彙整，逾期不予受理。
- 二、產業複選：由產業組成「臺北市 110 年度暑假西門子數位職人培育實習見習」甄選委員會，進行「書面審查」及「面試」，面談時間以通知為準，並預定於 110 年 6 月 28 日(星期一)前公告面試名單。
- 三、面談時間 110 年 7 月 2 日(星期五)下午。  
地點：台灣西門子股份有限公司(台北市園區街 3 號 F 棟 8 樓)。  
集合時間：13:00 南港軟體園區 F 棟 1 樓大廳。  
面試地點：13:30 台灣西門子股份有限公司訓練教室。
- 四、錄取公告：109 年 7 月 9 日(星期五)前公告錄取名單。

## 捌、甄選評分項目

本計畫由「臺北市 110 年度暑假西門子數位職人培育實習見習」甄選委員會依「書面審查」擇優錄取 30 人，參加面試，並依下列二項甄選項目加總為甄選總分，並以總分高者優先錄取。

- 一、書面資料：學習經歷豐富程度、預期學習目標及合於資格條件要求之程度高低，本項佔 50%。
- 二、面試：應對及說話條理佔 20%；學習熱忱及動機佔 30%。

## 玖、報名資料

- 一、報名表(如附件 1)。
- 二、家長同意書(如附件 2)。
- 三、中文自我實習計畫表(如附件 3)。
- 四、其他佐證資料(獎懲記錄)。
- 五、「臺北市 110 年度暑假西門子數位職人培育實習見習」薦派名單(如附件 4 表格，由學校協助填寫推薦名單資料並核章)。

## 拾、學生配合事項

- 一、錄取學生需全程參與及完成業界所安排實習見習相關事項，始能授予「產業實習見習證書」乙張。
- 二、實習見習期程，違反業界規定事項，屢勸不聽當天通知學校及家長，立即結束該員實習見習計畫。
- 三、學生職場見習心得、業界實習日誌及相關配合等活動紀錄。

## 拾壹、經費補助

- 一、經費來源由「臺北市 109 學年度西門子數位職人培育試辦計畫」項下支應。
- 二、實習津貼：參加學生每天新臺幣(以下同)250 元，每位學生每學年最高不高過 6,000 元。
- 三、鐘點費：教師赴業界輔導學生之鐘點費，鐘點費以每週 3 節核發，每 15 位學生編列一位老師為原則。
- 四、交通費：教師赴業界輔導交通費依實際往返核實報支。

五、指導費：業界專家(含現場師傅)指導費，每事業機構每節 400 元。

六、其他費用：配合辦理所需經費，包括保險費(含學生個人及業界負擔之勞保費用、團體平安保險費用)及雜支費用。

拾貳、獎勵

一、全程參與學生，由本局發予產業實習見習證書乙張，以資獎勵。

二、活動辦理完成有功人員由本局從優敘獎。

拾參、計畫奉本局核定後實施，修正時亦同。

附件 1-「臺北市 110 年度暑假西門子數位職人培育實習見習」報名表

姓名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	相片
身分證號碼				
出生日期(西元)	年 月 日			
聯絡電話	(H)			
行動電話	(M)			
電子信箱				
戶籍地址				
聯絡地址				
緊急聯絡人		與本人之關係		
緊急聯絡電話	(H)	緊急聯絡人手機		
實習見習經驗	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(單位： )			
西門子 SCE 證書	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(請附上影本)			
志願順序 務必填寫請打√	志願 <input type="checkbox"/> 1、 <input type="checkbox"/> 2：全勤科技股份有限公司(實習名額至多 8 名) 志願 <input type="checkbox"/> 1、 <input type="checkbox"/> 2：連結機械股份有限公司(實習名額至多 10 名)			
參加者需切結詳實描述事項(學生需由監護人簽名切結)				
內容		勾選		
1. 無重大身心疾病		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(說明： )		
2. 充分了解內容		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(說明： )		
3. 同意實習見習期間，若違反產業規定事項，立即結束該員實習見習計畫。		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否(說明： )		
家長簽名：				
父母雙方(或監護人)				

附件 2-「臺北市 110 年度暑假西門子數位職人培育實習見習」家長同意書

本人同意子女\_\_\_\_\_ (現就讀於 OOOO 學校 OO 科  
OO 年級)報名申請「臺北市 110 年度暑假西門子數位職  
人培育實習見習」之學生，業已詳讀計畫內容且承諾若  
錄取為學生，將遵守本計畫之規定，並履行其中所規範  
之義務。如有違反情事，須全數繳回所領取之實習津貼  
及證書，若有不當言行接受相關規定辦理。

學生簽章：

父及母(或監護人)簽章：

日期：中華民國 110 年 月 日

備註：本同意書學生及父母「雙方」(或監護人)均需親自簽章，如為單方監護請提交相關證明文件。

附件 3-「臺北市 110 年度暑假西門子數位職人培育實習見習」中文自我實習計畫書

請簡述：

請簡述：

一、動機

二、目標

三、期待

四、簡述參加過西門子相關設備訓練課程的心得(無則免)

註：內容 1,000 字以內，書寫或打字均可，參考資料請以附件方式裝訂併送備審。

附件 4「臺北市 110 年度暑假西門子數位職人培育實習見習」學生甄選推薦名單  
 薦送學校：(請填寫學校全銜)

序號	科別	班級	中文姓名	志願
1				志願 <input type="checkbox"/> ：全勤科技股份有限公司 志願 <input type="checkbox"/> ：連結機械股份有限公司
2				志願 <input type="checkbox"/> ：全勤科技股份有限公司 志願 <input type="checkbox"/> ：連結機械股份有限公司
3				志願 <input type="checkbox"/> ：全勤科技股份有限公司 志願 <input type="checkbox"/> ：連結機械股份有限公司
4				志願 <input type="checkbox"/> ：全勤科技股份有限公司 志願 <input type="checkbox"/> ：連結機械股份有限公司
5				志願 <input type="checkbox"/> ：全勤科技股份有限公司 志願 <input type="checkbox"/> ：連結機械股份有限公司
6				志願 <input type="checkbox"/> ：全勤科技股份有限公司 志願 <input type="checkbox"/> ：連結機械股份有限公司
7				志願 <input type="checkbox"/> ：全勤科技股份有限公司 志願 <input type="checkbox"/> ：連結機械股份有限公司
8				志願 <input type="checkbox"/> ：全勤科技股份有限公司 志願 <input type="checkbox"/> ：連結機械股份有限公司

備註：表格欄位如不敷使用，請自行增加列數。

(核章處)

承辦人：

處室主任：

校長：

附件 5-「臺北市 110 年度暑假西門子數位職人培育實習見習」辦理期程表

序號	日期	執行內容
1	110 年 6 月	計畫公告與宣導 甄選辦法公告與宣導
2	110 年 6 月	報名
3	110 年 6 月 19 日	報名資料函送南港高工
4	110 年 6 月 19-24 日	報名資料審查
5	110 年 6 月 28 日	面試名單公告
6	110 年 7 月 2 日	面試
7	110 年 7 月 9 日	公告
8	110 年 7 月 19-23 日	辦理學生實習見習活動

## 附件 6、

### 「臺北市 110 年度暑假西門子數位職人培育實習見習」課程概要日程表

#### 全勤科技股份有限公司

網址：<http://www.cctco.com.tw>

地址：

#### 一、公司介紹

台灣西門子授權代理經銷商

提供專業自動化整合服務,創造自動化整合之附加價值

客戶為上的服務態度,與客戶共創利潤及永續的企業經營

不斷追求最佳產品與技術,提昇自動控制產業的全球競爭力

#### 二、業務範圍

SIEMENS 可程式控制器、人機介面、電力控制系統等自動化產品、硬體軟體銷售、設計施工、教育訓練、售後服務、現場檢修、故障排除等服務、工廠自動化工程設計及施工、控制盤設計、組裝、中央監控電腦系統、週邊設備安裝、機電整合控制系統、氣體/化學/空調/電力/污水/純水等系統之規劃、設計施工、試車。

#### 三、實習見習

天	活動內容	地點
一	工業安全講習/公司介紹	臺北市內湖區民權東路六段 160 號 4 樓
二	IOT 相關設備基礎訓練	
三	IOT 相關設備基礎訓練	
四	系統施工現場參觀實習見習	
五	IOT 相關設備示範盤製作	
六	IOT 相關設備示範盤製作	
七	系統施工現場參觀實習見習	
八	IOT 相關設備測試報告	
九	IOT 相關設備測試報告	
十	結訓報告	

備註：承辦產業得依實際狀況調整行程細節。

## 連結機械股份有限公司

網址：<https://www.lienchieh.com/ch/>

地址：桃園市楊梅區梅獅路二段 385 號

### 一、公司介紹

連結機械股份有限公司創立於 1947 年，開創 70 餘年迄今已產製數千台油壓機，銷售遍及全球各地。所生產的每一台油壓機都是配合客戶的特殊需求，量身訂製(客製化)的產品。連結擁有非常堅強的高科技生產團隊。

「創造品質、客戶第一」是員工共同努力的目標。不斷的研發、創新以提昇企業的競爭力，徹底落實「全員品管、人人品管」的理念，以建立產品在客戶心中良好的聲譽。

連結機械製造生產的品質已達國際一流水平，於 2009 年就產製國內首座最大型、最高加工能力的 12,000 噸鋁合金輪圈鍛造機經驗。占地 15,000 坪的廠區，配有各式高精度加工設備，如 SKODA 臥式綜合搪銑床、三菱重工 CNC 電腦控制臥式搪銑床、160 噸大型退火爐、最高荷重達 160 噸之天車等等，其生產設備之投資規模相當龐大。這樣的投資能提供給客戶最好的品質，也能滿足每位客戶客製化的需求。

### 二、業務範圍

連結機械產品線囊括了深抽油壓機、鍛造油壓機、合模/試模油壓機、水壓成形油壓機、印刷電路多層板油壓機/銅箔基板壓合設備、SMC/GMT/BMC 油壓機。

### 三、實習見習

早上於南港高工集合，統一搭交通車至該公司

天	活動內容	地點
一	工業安全講習/公司介紹/工廠參觀見習/ 分組/報告	桃園市楊梅區 梅獅路 2 段 385 號
二	分組實習見習-設計組/現場組/	
三	分組實習見習-設計組/現場組/	
四	分組實習見習-設計組/現場組/	
五	分組實習見習/報告/結訓	

備註：承辦產業得依實際狀況調整行程細節。